

PATVIRTINTAS

Kupiškio rajono šv. Kazimiero vaikų globos namų  
direktoriaus 2025 m. kovo 19 d.  
įsakymu Nr. V-22

**KUPIŠKIO RAJONO ŠV. KAZIMIERO VAIKŲ GLOBOS NAMAI**  
**METINIS VEIKLOS PLANAS 2025 METAMS**

**I SKYRIUS**

**BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Kupiškio rajono šv. Kazimiero vaikų globos namų 2025 metų veiklos planas (toliau – Planas), atsižvelgus į Kupiškio rajono savivaldybės poreikius, nustato metinius įstaigos tikslus bei uždavinius, apibrėžia prioritetus ir priemones uždaviniams vykdyti.
2. Planu siekiama teikti kokybiškas globojamų (rūpinamų) ir laikinai globos namuose apgyvendintų vaikų globos (rūpybos), ugdymo (mokymo, lavinimo ir auklėjimo) ir socialines paslaugas, sudarant jiems tinkamas sąlygas ir palankią aplinką, kurioje jie galėtų saugiai augti, vystytis ir tobulėti bei pasiruoštų savarankiškam gyvenimui ir integracijai į visuomenę, taip pat socialinės priežiūros paslaugas Pagalbos šeimai centre, palydėjimo paslaugą jaunuoliams Savarankiško gyvenimo namuose.
3. Atsižvelgiant į Kupiškio rajono savivaldybės 2024 – 2026 metų strateginį veiklos planą, užtikrinti teikiamų socialinių paslaugų kokybę, jų plėtrą, racionaliai naudojant išteklius.
4. Planą įgyvendins Kupiškio rajono šv. Kazimiero vaikų globos namų (toliau – Vaikų globos namai) ir jų padalinių administracija, socialiniai darbuotojai, individualios priežiūros darbuotojai, ugdytiniai (rūpintiniai) ir kiti paslaugų gavėjai.
5. Plane naudojami sutrumpinimai: VGN – vaikų globos namai, Kupiškio rajono šv. Kazimiero vaikų globos namų padaliniai: ŠN – padalinys Šeimieniai namai, PŠC – padalinys Pagalbos šeimai centras, SGN – padalinys Savarankiško gyvenimo namai, VTAS – vaiko teisių ir apsaugos tarnyba, ISGP – individualus socialinės globos planas.

## II SKYRIUS

### 2024 M. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

2024 m. pradžioje Vaikų globos namai turėjo 2 padalinius bendruomeninius vaikų globos namus juose gyveno po 6 globojamus (rūpinamus) vaikus, socialinė globa institucijoje buvo teikiama 15 vaikų „Atžalyno“ ir „Rytmečio“ šeimynose. Kovo mėnesį buvo atidaryti dar vieni bendruomeniniai vaikų globos namai, į juos perkelti 8 vaikai. Pažymėtina, kad šis padalinys pritaikytas judėjimo negalią turintiems vaikams. Nuo 2024 m. liepos 1 d. keitėsi šių padalinių pavadinimas, jie pervadinti į „šeiminiai namai“. Gruodžio mėnesį atidarytas ketvirtas Vaikų globos namų padalinys Šeiminiai namai, į juos perkelti likusieji vaikai. Analizuojant metų eigą, per 2024 m. dviem vaikams nustatyta laikinoji globa, 6 jaunuoliams sulaukus pilnametystės globa (rūpyba) nebeteikiama, visiems jiems pradėta teikti palydėjimo paslauga jaunuoliams, 2 vaikai grąžinti į biologinę šeimą. Metų pabaigoje 19 vaikų buvo teikiama nuolatinė (ilgalaikė) globa, vienam – laikinoji (trumpalaikė) socialinė globa.

Vaikų globos namų padalinyje Pagalbos šeimai centre teikiamos akredituotos socialinės priežiūros paslaugos: socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar) atkūrimo paslauga, intensyvi krizių įveikimo pagalbos paslauga, laikino apnakvindinimo paslauga, psichosocialinės pagalbos paslauga, socialinės priežiūros šeimoms paslauga. 2024 m. gyveno devynios šeimos – motinos bei tėvas su vaikais (9 suaugę, 14 vaikų), apgyvendinimai įvyko 9 kartus, 2 šeimoms paslaugų teikimas tęsėsi nuo 2023 m. Viena iš šeimų (nėščioji mama) kreipėsi dėl intensyvios krizių įveikimo pagalbos 2 kartus. Laikinas apnakvindimas per 2024 m. nebuvo suteiktas.

Per 2024 m. suteikta palydėjimo paslauga jaunuoliams su apgyvendinimu 11 jaunuolių ir vienai jaunuolei palydėjimo paslauga be apgyvendinimo. Vienam jaunuoliui paslaugos buvo nutrauktos, nes neatitiko sąlygų (buvo išbrauktas iš ugdymo įstaigos, niekur nedirbo), vienam jaunuoliui nusipirkus butą, paslaugos buvo pakeistos į palydėjimo paslaugą be apgyvendinimo.

Paslaugos ir veikla vykdoma pagal socialinės globos normų aprašą, patvirtintą socialinės apsaugos ir darbo ministro 2007 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. A1-46. Teikiamos tokios paslaugos kaip vaiko apgyvendinimas, artimos šeimai aplinkos kūrimas, vaiko vystymosi poreikių užtikrinimas – ugdymosi poreikių, buitinių poreikių, aprūpinimo poreikių ir t.t., vaiko palydėjimas į savarankišką gyvenimą, ryšių palaikymas su

biologine šeima. Atstovaujami vaikų interesai gydymo įstaigose, teismuose, VTAS, policijoje, neįgalumo darbingumo nustatymo tarnybose, ŠPT, savivaldybėje ir kt. įstaigose.

Per 2024 m. visi socialinės srities darbuotojai kėlė kvalifikaciją. Per metus kiekvienas darbuotojas išklausė nuo 33 val. iki 180 val. įvairiomis temomis, susijusiomis su socialine globa, socialine priežiūra, socialinio darbuotojo darbu, psichologine sritimi.

Vidinės aplinkos ir išteklių stipriosios pusės:

- Kvalifikuoti, savo darbą išmanantys socialiniai darbuotojai ir individualios priežiūros darbuotojai;
- Pasiruošęs permainingoms kolektyvas;
- Darbo patirtis teikiant socialines paslaugas, ugdymo ir lavinimo poreikius, užtikrinant saugią ir sveiką gyvenamąją aplinką, įvairų laisvalaikio praleidimą;
- Galimybė dalintis gerąja patirtimi ir talpinti savo straipsnius internetinėje svetainėje <http://kupiskiovaikunamai.lt/>;
- Efektyvus ir efektingas organizacijos valdymas;
- Racionalus ir efektyvus materialinių ir finansinių išteklių panaudojimas.

Silpnosios pusės:

- Globotinių pasyvaus paslaugų gavėjo vaidmens susiformavimas (augdamas globos namuose vaikas daugelį dalykų tiesiog gauna, ilgainiui šis vaidmuo užsifiksuoja išlaikytinio pozicijoje);
- Greitosios medicininės pagalbos suteikimo problema, esant vaikų psichinės sveikatos sutrikimams;
- Nepakankamai vykdoma projektinė veikla;
- Didelis globotinių (rūpintinių), turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių ir motyvacijos stokos, skaičius šeimynose.

Išorinės galimybės:

- Bendradarbiavimas su kitomis institucijomis;
- Projektinė veikla, kuri leis pagerinti socialinių paslaugų ir ugdymo kokybę;

- Paramos paieška, organizuojant globotinių (rūpintinių) ugdymą ir užimtumą.

Išorinės grėsmės:

- Vietos bendruomenių narių išankstinės nuostatos jų teritorijoje gyvenančių globotinių (rūpintinių) atžvilgiu;

### **III SKYRIUS**

#### **VAIKŲ GLOBOS NAMŲ VIZIJA, MISIJA, PRIORITETAI**

Vizija – Kupiškio rajono šv. Kazimiero vaikų globos namai – globos įstaiga, kurioje likusiems be tėvų globos vaikams teikiamos socialinės bei ugdymo paslaugos, sudarant tinkamas sąlygas saugiai augti, vystytis, tobulėti bei ruošti savarankiškam gyvenimui visuomenėje.

Misija – globoti be tėvų globos likusius vaikus, atstovauti ir ginti jų teises bei teisėtus interesus, sudaryti sąlygas vaiko grįžimui į šeimą ir asmens socialiniam integravimuisi į visuomenę.

Tikslas - užtikrinti globojamam (rūpinamam) ir laikinai globos namuose apgyvendintam vaikui globos (rūpybos), ugdymo (mokymo, lavinimo ir auklėjimo), socialines paslaugas, sudaryti kitas jam tinkamas sąlygas ir palaikyti aplinką, kurioje jis galėtų saugiai augti, vystytis, tobulėti, pasiruošti savarankiškam gyvenimui bei, atsižvelgiant į asmens (šeimoms) socialinių paslaugų poreikį, užtikrinti teikiamų socialinių paslaugų kokybę šeimoms ir jaunuoliams.

Tenkinti visokeriopus be tėvų globos likusių vaikų poreikius, sudaryti sąlygas vaiko grįžimui į šeimą ir asmens socialiniam integravimuisi į visuomenę, užtikrinti saugią ir sveiką gyvenamąją aplinką, kurioje globotiniai (rūpintiniai) realizuotų save, teikti socialinės priežiūros paslaugas šeimoms, patiriančioms krizę.

Atsižvelgiant į brandą, globotiniui (rūpintiniui) suteikti galimybes aktyviai dalyvauti visuomenės gyvenime, realizuoti savo visuomeniškumą, pilietiškumą, ypač priimant sprendimus, turinčius įtakos vaiko gerovės užtikrinimui.

Užtikrinti globotinių (rūpintinių) teigiamą emocinę aplinką, pagrįstą abipusiu vaiko ir paslaugas teikiančio personalo pasitikėjimą, pagalbą ir meilę. Apsaugoti globotinį (rūpintį) nuo smurto, prievartos, išnaudojimo, įžeidinėjimo.

#### IV SKYRIUS

##### SOCIALINIŲ PASLAUGŲ TEIKIMAS

| Tikslai                                                                                         | Uždaviniai                                                                  | Priemonės                                                                                                                                                                                     | Laikas                         | Numatomas rezultatas                                                                                                       | Vykdytojai ir partneriai                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 1. TEIKTI ILGALAIKĖS, TRUMPALAIKĖS SOCIALINĖS GLOBOS PASLAUGAS VAIKAMS, NETEKUSIEMS TĖVŲ GLOBOS |                                                                             |                                                                                                                                                                                               |                                |                                                                                                                            |                                                                             |
|                                                                                                 | Įgyvendinti paslaugų paskyrimą, planavimą ir įgyvendinti priemonių teikimą. | Poreikio vertinimas – vaiko situacijos analizė ir ISGP sudarymas bei įgyvendinimas. Šeimynų veiklos planai, kurie rengiami atsižvelgiant į šeimynoje gyvenančių vaikų interesus ir poreikius. | 2025 m. sausio – gruodžio mėn. | Socialiniai darbuotojai, įvertinę globotinių (rūpintinių) poreikius, sudarys detalius ilgalaikius ir trumpalaikius planus. | Socialiniai darbuotojai, individualios priežiūros darbuotojai, psichologas. |
|                                                                                                 | Užtikrinti tinkamą sveikatos priežiūrą.                                     | Sveikatos priežiūros paslaugų organizavimas                                                                                                                                                   | Visus metus                    | Gera vaikų emocinė, psichinė ir fizinė sveikata.                                                                           | Socialiniai darbuotojai, individualios priežiūros darbuotojai, psichologas. |

|  |                                                                                                                |                                                                                                                                                                                     |                                           |                                                                                                                                    |                                                                             |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
|  | Susipažinti su globotinio šeima, įvertinti tolesnio bendravimo galimybes. Skatinti tėvus bendrauti su vaikais. | Susipažinimas su vaiko globėjais, biologiniais tėvais siekiant vaiko sugrįžimo į biologinę šeimą. Bendravimas bei tėvų motyvavimas lankyti vaikus, suteikti jiems teigiamų emocijų. | Visus metus                               | Pagerėję vaikų ir tėvų santykiai suteiks teigiamų emocijų, vaikai jausis saugesni. Bus sudarytos sąlygos vaikų lankymui PŠC ir ŠN. | Administracija, socialiniai darbuotojai, psichologas                        |
|  | Stebėti vaikų mokymosi rezultatus, atsiradus sunkumams, organizuoti pagalbą.                                   | Globotinių (rūpintinių) mokymosi rezultatų tyrimas ir analizė.                                                                                                                      | Mokslo metų eigoje, vasaros atostogų metu | Pagerės vaikų mokymosi rezultatai. Pakils asmeninė pažanga.                                                                        | Socialiniai darbuotojai                                                     |
|  | Organizuoti vaikų neformalųjį ugdymą.                                                                          | Dalyvavimas būreliuose, meno, sporto užsiėmimuose. Vasaros poilsio kryptingas organizavimas.                                                                                        | Visus metus                               | Padės pagal poreikius ir galimybes skatinti vaikus lankyti įvairias veiklas mokyklose ir kt. organizacijose.                       | Socialiniai darbuotojai, individualios priežiūros darbuotojai, psichologas. |
|  | Ugdyti globotinių (rūpintinių) savarankiškumą                                                                  | Savarankiško gyvenimo ugdymo programos tobulinimas ir jos įgyvendinimas                                                                                                             | Metų eigoje                               | Vaikų gebės priimti socialiai tinkamus sprendimus įvairiais amžiaus tarpsniais.                                                    | Socialiniai darbuotojai, individualios priežiūros darbuotojai, psichologas. |
|  | Siekti tobulesnio visų bendruomenės narių bendravimo ir                                                        | Tobulinti socialinių darbuotojų bei individualios priežiūros darbuotojų,                                                                                                            | Metų eigoje                               | Bendravimo įgūdžių lavinimas, visuomeniškumo                                                                                       | Vyr. socialinis darbuotojas, vaikų tarybos                                  |

|                                              |                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                               |               |                                                                                                                                                   |                                                                             |
|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
|                                              | bendradarbiavimo, stiprinti šeimyniškumą bei atsakomybę.                                                         | psichologės bei administracijos bendros veiklos organizavimo formas, metodus. Plėtoti socialinės paramos tinklus, sudaryti sąlygas lankytis įstaigoje, bendrauti su vaikais, gauti reikalingą informaciją ir konsultacijas.                                   |               | stiprinimas. Vaikai suvoks priklausomybės šeimai svarbą, stiprės ir plėsis socialiniai tinklai.                                                   | nariai, socialiniai darbuotojai.                                            |
| 2. TEIKTI AKREDITUOTAS SOCIALINES PASLAUGAS. |                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                               |               |                                                                                                                                                   |                                                                             |
|                                              | Organizuoti kokybiškas, atitinkančias klientų lūkesčius, socialinės priežiūros paslaugas Pagalbos šeimai centre. | Paslaugos šeimoms, teikiant socialinio darbuotojo, individualios priežiūros darbuotojo paslaugas, bendradarbiaujant su kitomis įstaigomis, teikiant psichologo paslaugas, organizuojant užimtumą. Sudarytų socialinės priežiūros planų šeimoms įgyvendinimas. | Metų eigoje   | Šeimos gebės savarankiškai gyventi, priimti socialiai tinkamus sprendimus savo vaikų, gyvenamosios aplinkos, finansų ir socialinės gerovės labui. | Socialiniai darbuotojai, individualios priežiūros darbuotojai, psichologas. |
|                                              | Teikti socialines paslaugas krizę patyrusioms šeimoms.                                                           | Socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo, laikino apnakvindinimo, intensyvios krizių įveikimo, psichosocialinės pagalbos paslaugų teikimas šeimoms. Transporto paslaugos organizavimas.                                                                         | Pagal poreikį | Visapusiškai pagerėjusi šeimos situacija, galėjimas gyventi savarankiškai.                                                                        | Socialiniai darbuotojai, individualios priežiūros darbuotojai, psichologas  |

|                                                               |                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                           |                                                                                                    |                                                                            |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
|                                                               | Teikti palydėjimo paslaugą jaunuoliams savarankiško gyvenimo namuose.                              | Informavimo, konsultavimo, tarpininkavimas ir atstovavimas, apgyvendinimo, socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymas ir (ar) atkūrimo, kasdienio gyvenimo įgūdžių ugdymo ir (ar) palaikymo, ir (ar) atkūrimo bei kitų paslaugų teikimas. Psichologinė pagalba jaunuoliams. Transporto paslaugos organizavimas. Savarankiško gyvenimo įgūdžių ugdymo programos įgyvendinimas. | Pagal poreikį             | Visapusiškas pasiruošęs jaunuolis gyventi savarankiškai.                                           | Socialiniai darbuotojai, individualios priežiūros darbuotojai, psichologas |
| 3. VYKDYTI SOCIALINIŲ PASLAUGŲ PLĖTRĄ IR TOBULINTI JŲ KOKYBĘ. |                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                           |                                                                                                    |                                                                            |
|                                                               | Plėsti vietų skaičių pagalbos šeimai centre.                                                       | Dokumentų, akredituotai paslaugai, išplečiant vietų skaičių, parengimas ir pateikimas.                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Iki 2025 m. gruodžio mėn. | Pilnai užtikrintas socialinės priežiūros šeimoms institucijoje paslaugos poreikis rajone.          | VGN administracija, darbuotojai                                            |
|                                                               | Sudaryti darbo grupę socialinės globos atitikties socialinėms globos normoms įvertinimo atlikimui. | Atitikties socialinės globos normoms vertinimo/įsivertinimo organizavimas. Rezultatų pateikimas. Priemonių veiklos gerinimui numatymas.                                                                                                                                                                                                                                  | 2025 m. sausio mėn.       | Numatytos priemonės veiklos rezultatams gerinti padės siekti geresnių veiklos rezultatų įstaigoje. | VGN administracija.                                                        |

|                                                              |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                   |                      |                                                                                 |                                             |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
|                                                              | Tobulinti darbuotojų profesines kompetencijas bei kvalifikaciją.                   | Supervizijos, intervizijos, paskaitos, konferencijos, seminarai ir praktiniai užsiėmimai ugdantys socialinio darbuotojo ir individualios priežiūros darbuotojo profesines kompetencijas.          | Pagal atskirą planą. | Tobulės profesinės ir bendrosios kompetencijos.                                 | VGN administracija.                         |
|                                                              | Sudaryti veiklų planą bei organizuoti šventes renginius ŠN.                        | Švenčių, sportinių varžybų, tradicinių renginių organizavimas VGN.                                                                                                                                | Kas mėnesį           | Vaikai turiningai praleis laiką, pasisems teigiamų emocijų, plėsis jų akiratis. | VGN administracija, socialiniai darbuotojai |
| 4. UŽTIKRINTI ĮSTAIGOS VEIKLOS ORGANIZAVIMĄ, ADMINISTRAVIMĄ. |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                   |                      |                                                                                 |                                             |
|                                                              | Užtikrinti sklandų ir kokybišką darbų organizavimą įstaigoje bei jos padaliniuose. | Darbo organizavimo klausimų aptarimas, esant numatytiems pasikeitimams ir iškilus nenumatytoms problemoms bei informacija perduodama, priimami optimaliausi sprendimai darbuotojų susirinkimuose. | Pagal poreikį        | Užtikrintas tinkamas darbų ir pareigų paskirstymas.                             | VGN administracija                          |

|  |                                                          |                                                                 |           |                                                                          |             |
|--|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------|-------------|
|  | Siekti sklandaus įstaigai skirtų asignavimų panaudojimo. | Planingai vykdomas veiklos organizavimas bei lėšų panaudojimas. | Per metus | Kalendorinių pabaigoje yra tik už einamąjį mėnesį neapmokėtos sąskaitos. | Direktorius |
|--|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------|-------------|

**PRIDEDAMA.**

1. Vaikų globos namų tarybos veiklos planas 2025 metams.
2. Darbo tarybos veiklos planas 2025 metams.
3. Renginių planas 2025 metams.

---

Kupiškio rajono šv. Kazimiero vaikų  
globos namų veiklos planų sudarymo  
tvarkos aprašo  
1 PRIEDAS

### **VAIKŲ GLOBOS NAMŲ TARYBA**

(grupės/tarybos pavadinimas)

#### **VEIKLOS PLANAS 2025 METAMS**

| Eil.<br>Nr. | Veiklos forma ir pavadinimas                                                                                                                                                                                            | Preliminari data (mėnuo) |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1.          | Paskaita-diskusija „Savivertė: kas tai ir kokią įtaką ji daro gyvenimo kokybei?“                                                                                                                                        | Kovas                    |
| 3.          | Edukacinė programa Antašavos dvare „Šv. Jackaus pyragėliai“                                                                                                                                                             | Birželis                 |
| 4.          | Darbuotojų ir vaikų piknikas prie Kupiškio marių.                                                                                                                                                                       | Liepa                    |
| 5.          | Ekskursija į Lietuvos pajūrį.                                                                                                                                                                                           | Rugpjūtis                |
| 6.          | Edukacinė programa socialinio darbuotojo dienos paminėti (vieta bus tikslinama)                                                                                                                                         | Rugsėjis                 |
| 8.          | Kūrybinė - meninė vaikų ir darbuotojų paroda „Rudens taku“ (šeiminiuose namuose, pagalbos šeimai centre, savarankiško gyvenimo namuose).                                                                                | Spalis                   |
| 9.          | Tradicinis - kasmetinis susitikimas su norvegų „Rotary“ klubo nariais.                                                                                                                                                  | Lapkritis                |
| 10.         | Šventinių renginių ciklas „Belaukiant šventų Kalėdų-sutinkant Naujus Metus“ (advento vainikų pynimas, kalėdinių puokščių ir žiemos kompozicijų darymas, patalpų puošimas, gražiausiai pasipuošusios šeimynos rinkimas). | Gruodis                  |
|             | <b>NUMATOMI SUSIRINKIMAI</b>                                                                                                                                                                                            |                          |
| 1.          | Vaikų globos namų tarybos plano kūrimas 2025 metams                                                                                                                                                                     | Vasaris                  |
| 2.          | Darbuotojų ir vaikų užimtumo organizavimo klausimai vasaros metu.                                                                                                                                                       | Gegužė                   |
| 3.          | 2025 m. veiklos ataskaita                                                                                                                                                                                               | Sausis 2026 m.           |

Plano sudarytojai: Socialinė darbuotoja Ligita Buivydienė  
Socialinė darbuotoja Rasa Daukienė  
Socialinė darbuotoja Gitana Skardžiuvienė  
Individualios priežiūros darbuotoja Angelė Petronienė

Kupiškio rajono šv. Kazimiero vaikų globos namų veiklos planų sudarymo tvarkos aprašo  
2 PRIEDAS

Kupiškio rajono šv. Kazimiero vaikų globos namų darbo taryba  
el. paštas darbotaryba@kupiskiovaikunamai.lt  
(grupės/tarybos pavadinimas)

### VEIKLOS PLANAS 2025 METAMS

| Eil. nr. | Veiklos forma ir pavadinimas                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Preliminari data (mėnuo)                                                         |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Organizuoti darbuotojų anoniminę apklausą, susijusią su darbu (užduoti klausimus, pateikti pastebėjimus, išsakyti pagyrimus)                                                                                                                                                                                                               | 2024 m. lapkričio – gruodžio mėn.                                                |
| 2.       | Anoniminės apklausos metu pateiktų klausimų/ pastebėjimų/ pagyrimų peržiūra, sugrupavimas ir pateikimas administracijai atsakyti.                                                                                                                                                                                                          | Pagal galimybes                                                                  |
| 3.       | Supažindinimas su darbuotojų metinės veiklos vertinimu                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1 kartą per metus                                                                |
| 4.       | Atsakymų į darbuotojų užklausas rengimas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Esant poreikiui                                                                  |
| 5.       | Posėdžiai:<br>5.1.Dėl darbo tarybos ataskaitos pritarimo, veiklos kryptių ir plano sudarymo.<br>5.2.Iškilus darbo ginčams ar kitiems su darbu susijusiems klausimams.<br>5.3.Dėl įstaigos vietinių norminių teisės aktų, susijusių su darbuotojų darbo teisėmis, analizė, aptarimai ir pasiūlymų teikimas.<br>5.4.Dėl dokumentų suderinimo | 2025 m. sausio mėn.<br>Esant poreikiui<br>Esant poreikiui<br><br>Esant poreikiui |
| 6.       | Informacijos sklaida aktualiomis su darbo santykiais susijusiomis nuorodomis, dalinimasis patirtimi.                                                                                                                                                                                                                                       | Esant poreikiui                                                                  |
| 7.       | Kiti einamieji darbai.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Esant poreikiui                                                                  |

Plano sudarytojai:

Asta Vaštakienė  
Alina Spaičienė  
Ligita Buivydienė

## RENGINIŲ PLANAS

2025 metams

| Eil.<br>Nr.      | Renginio forma, pavadinimas                                                                                                                  | Preliminari data | Atsakingas<br>darbuotojas                                                                                          |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ŠVENTĖS, AKCIJOS |                                                                                                                                              |                  |                                                                                                                    |
| 1.               | Sniego senių lipdymas ir piešimas ant sniego.                                                                                                | Sausis           | D. Vareikienė<br>R. Daukienė                                                                                       |
| 2.               | Margučių marginimo edukacija „Margučių raštų magija“. Margučių keitimasis su kitais šeimininkų namų padaliniais vaikais.                     | Balandis         | D. Vareikienė<br>R. Daukienė<br>I. Tubelienė<br>E. Kriukienė<br>L. Buivydienė<br>G. Skardžiuvienė<br>D. Karvelienė |
| 3.               | Draugystės, tolerancijos ir gerumo mėnuo, dalyvavimas „Savaitė be patyčių“ renginiuose.                                                      | Balandis         | D. Vareikienė<br>R. Daukienė<br>I. Tubelienė<br>E. Kriukienė<br>L. Buivydienė<br>G. Skardžiuvienė<br>D. Karvelienė |
| 4.               | Gegužė - švaros mėnuo. Dalyvavimas akcijoje „Darom 2025“.                                                                                    | Gegužė           | D. Vareikienė<br>R. Daukienė<br>I. Tubelienė<br>E. Kriukienė<br>L. Buivydienė<br>G. Skardžiuvienė<br>D. Karvelienė |
| 5.               | Mokslo metų užbaigimo šventė „Sveika vasara“.                                                                                                | Birželis         | D. Vareikienė<br>R. Daukienė<br>I. Tubelienė<br>E. Kriukienė<br>L. Buivydienė<br>G. Skardžiuvienė<br>D. Karvelienė |
| 6.               | Dalyvavimas Joninių šventėje.                                                                                                                | Birželis         | D. Vareikienė<br>R. Daukienė                                                                                       |
| 7.               | Dalyvavimas liepos 6-tosios - Valstybės (Lietuvos Karaliaus Mindaugo karūnavimo ir Tautiškos giesmės) dienos minėjime Noriūnų bendruomenėje. | Liepa            | D. Vareikienė<br>R. Daukienė                                                                                       |

|                      |                                                                                                                                                         |                   |                                                                                                                    |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8.                   | Dalyvavimas rugpjūčio 15-tosios - Žolinės šventiniuose renginiuose                                                                                      | Rugpjūtis         | D. Vareikienė<br>R. Daukienė                                                                                       |
| 9.                   | Vasaros užimtumo projektas „Aktyvi, kūrybinga, draugiška vasara“: aktyvios veiklos gamtoje, edukacinės ir pramoginės veiklos, sporto iššūkiai, išvykos. | Liepa - rugpjūtis | D. Vareikienė<br>R. Daukienė<br>I. Tubelienė<br>E. Kriukienė<br>L. Buivydienė<br>G. Skardžiuvienė<br>D. Karvelienė |
| 10.                  | Mokslo ir žinių dienos šventė                                                                                                                           | Rugsėjis          | D. Vareikienė<br>R. Daukienė<br>I. Tubelienė<br>E. Kriukienė<br>L. Buivydienė<br>G. Skardžiuvienė<br>D. Karvelienė |
| 11.                  | Kūrybinė- meninė vaikų ir darbuotojų paroda „Rudens taku“.                                                                                              | Spalis            | L. Buivydienė<br>G. Skardžiuvienė                                                                                  |
| 19.                  | Dalyvavimas spalio 16-tosios - Pasaulinės maisto dienos paminėjime „Gaminame ir valgome sveikai“.                                                       | Spalis            | D. Vareikienė<br>R. Daukienė                                                                                       |
| 20.                  | Susitikimas su Rotary klubo nariais                                                                                                                     | Lapkritis         | D. Vareikienė<br>R. Daukienė<br>I. Tubelienė<br>E. Kriukienė<br>L. Buivydienė<br>G. Skardžiuvienė<br>D. Karvelienė |
| 21.                  | Kalėdinių renginių ciklas „Kalėdų stebuklo belaukiant“.                                                                                                 | Gruodis           | D. Vareikienė<br>R. Daukienė<br>I. Tubelienė<br>E. Kriukienė<br>L. Buivydienė<br>G. Skardžiuvienė<br>D. Karvelienė |
| IŠVYKOS, EKSKURSIJOS |                                                                                                                                                         |                   |                                                                                                                    |
| 22.                  | Išvyka į gyvūnų prieglaudą, skirta gerumo ir tolerancijos dienai.                                                                                       | Balandis          | D. Vareikienė<br>R. Daukienė<br>I. Tubelienė<br>E. Kriukienė<br>L. Buivydienė<br>G. Skardžiuvienė<br>D. Karvelienė |
| 23.                  | Iškyla gamtoje su užkandžiais „Saulės ir skonių fiesta“.                                                                                                | Liepa             | D. Vareikienė<br>R. Daukienė<br>I. Tubelienė<br>E. Kriukienė<br>L. Buivydienė<br>G. Skardžiuvienė<br>D. Karvelienė |

|                        |                                                                                                                |           |                                                                                                                    |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 24.                    | Išvyka į Anykščių kartodromą.                                                                                  | Rugpjūtis | D. Vareikienė<br>R. Daukienė<br>I. Tubelienė<br>E. Kriukienė<br>L. Buivydienė<br>G. Skardžiuvienė<br>D. Karvelienė |
| PREVENGINIAI RENGINIAI |                                                                                                                |           |                                                                                                                    |
| 25.                    | Patyčių prevencijos savaitė „Savaitė be patyčių“.                                                              | Balandis  | D. Vareikienė<br>R. Daukienė<br>I. Tubelienė<br>E. Kriukienė<br>L. Buivydienė<br>G. Skardžiuvienė<br>D. Karvelienė |
| 26.                    | Pokalbiai šeimynose: „Saugus internetas“, „Aš galiu“- veiklos savarankiškumo ir atsakomybės ugdymui stiprinti. |           | D. Vareikienė<br>R. Daukienė<br>I. Tubelienė<br>E. Kriukienė<br>L. Buivydienė<br>G. Skardžiuvienė<br>D. Karvelienė |

Plano sudarytojai: Socialinės darbuotojos Danguolė Vareikienė  
Rasa Daukienė  
Ingrida Tubelienė  
Edita Kriukienė  
Ligita Buivydienė  
Gitana Skardžiuvienė  
Dalia Karvelienė