

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo
taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. kovo 31 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai, 302287534, Kupiškio sav., Paketuriai Bokšto g.21
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. KOVO MĖN. 31 D.**

1 ketvirtis
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.04.09 Nr. _____
(data)

Socialinės ir sveikatos apsaugos
(programos pavadinimas)

4.1.1.9. Kupiškio r. Šv. Kazimiero socialinių paslaugų namų veiklos organizavimo užtikrinimas Vaikų globos ir rūpybos įstaigos	Ministerijos / Savivaldybės	Kodas		
	Departamento			
	Įstaigos	302287534		
	Programos	4		
Finansavimo šaltinio	B			
Valstybės funkcijos	10	04	01	01

Savivaldybės biudžeto lėšos

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	922400.00	203340.00	138847.91	138847.91
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	851050.00	183690.00	126599.96	126599.96
2 1 1	Darbo užmokestis	3	838600.00	181000.00	124789.95	124789.95
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	838600.00	181000.00	124789.95	124789.95
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	838600.00	181000.00	124789.95	124789.95
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	838600.00	181000.00	124789.95	124789.95
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	12450.00	2690.00	1810.01	1810.01
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	12450.00	2690.00	1810.01	1810.01
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	12450.00	2690.00	1810.01	1810.01
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	12450.00	2690.00	1810.01	1810.01
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	67350.00	17150.00	10987.67	10987.67
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	67350.00	17150.00	10987.67	10987.67
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	67350.00	17150.00	10987.67	10987.67
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	67350.00	17150.00	10987.67	10987.67
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	750.00	350.00		
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1600.00	400.00	234.21	234.21
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	9700.00	2200.00	1309.04	1309.04

4.1.1.9. Kupiškio r. Šv. Kazimiero socialinių paslaugų namų veiklos organizavimo užtikrinimas
Vaikų globos ir rūpybos įstaigos

Ministerijos / Savivaldybės	Kodas
Departamento	
Įstaigos	302287534
Programos	4
Finansavimo šaltinio	B
Valstybės funkcijos	10 04 01 01

Savivaldybės biudžeto lėšos

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	800.00	200.00		
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	400.00	100.00		
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	3500.00	500.00	10.73	10.73
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	2000.00	200.00		
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	35000.00	10000.00	8392.37	8392.37
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	2700.00	600.00	98.36	98.36
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	10900.00	2600.00	942.96	942.96
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	4000.00	2500.00	1260.28	1260.28
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	126	4000.00	2500.00	1260.28	1260.28
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	127	4000.00	2500.00	1260.28	1260.28
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	128	4000.00	2500.00	1260.28	1260.28
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	4000.00	2500.00	1260.28	1260.28
	IŠ VISO	342	922400.00	203340.00	138847.91	138847.91

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vilma Ribakovienė
(vardas ir pavardė)

Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jolanta Balaišienė
(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. kovo 31 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai, 302287534, Kupiškio sav., Paketuriai Bokšto g.21
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. KOVO MĖN. 31 D.**

1 ketvirtis
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.04.09 Nr. _____
(data)

Socialinės ir sveikatos apsaugos
(programos pavadinimas)

4.1.1.9. Kupiškio r. Šv. Kazimiero socialinių paslaugų namų veiklos organizavimo
užtikrinimas
Vaikų globos ir rūpybos įstaigos

Ministerijos / Savivaldybės					Kodas
Departamento					
Įstaigos					302287534
Programos	4				
Finansavimo šaltinio	S				
Valstybės funkcijos	10	04	01	01	

Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	1800.00	500.00	500.00	500.00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	1800.00	500.00	500.00	500.00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	1800.00	500.00	500.00	500.00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	1800.00	500.00	500.00	500.00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	1800.00	500.00	500.00	500.00
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	300.00	100.00	100.00	100.00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	1500.00	400.00	400.00	400.00
	IŠ VISO	342	1800.00	500.00	500.00	500.00

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vilma Ribakovienė
(vardas ir pavardė)

Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos
įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jolanta Balaišienė
(vardas ir pavardė)

4.1.1.9. Kupiškio r. Šv. Kazimiero socialinių paslaugų namų veiklos organizavimo užtikrinimas
 Vaikų globos ir rūpybos įstaigos

Ministerijos / Savivaldybės	Kodas
Departamento	
Įstaigos	302287534
Programos	4

Finansavimo šaltinio	S				
Valstybės funkcijos	10	04	01	01	

Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7

(Informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. kovo 31 d. duomenis forma Nr. 1)

Kupiškio rajono šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai, 302287534, Bokšto g.21, Paketuriai, Kupiškio r.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 M.KOVO 31 D. DUOMENIS

2026-04-09 Nr. _____
(data)

	Kodas
Ministerijos / savivaldybės	188774975
Departamento	
Įstaigos	302287534

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	0	1800	681,72	500	500	181,72	0	181,72

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

Direktorė _____
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vilma Ribakovienė
(vardas ir pavardė)

Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja _____
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jolanta Balaišienė
(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
2 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)

KUPIŠKIO RAJONO ŠV. KAZIMIERO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ NAMŲ
(dokumento sudarytojo pavadinimas)

2026 m. I ketvirčio

**BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2026-04-09
(data)

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos Biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“, Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo mėn. 25 d. įsakymu Nr. 1 K-63 „Dėl biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. gegužės 23 d. nutarimu Nr. 488 „Dėl centralizuoto viešojo sektoriaus subjektų buhalterinės apskaitos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Kupiškio rajono savivaldybės mero 2025 m. birželio 9 d. potvarkiu Nr. MV-169 „Dėl Kupiškio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų valdytojų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių ir kitos atskaitomybės teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų biudžeto vykdymą ir atskaitomybės sudarymą.

Ataskaitų straipsnių, kurie neatitiktų viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų reikalavimų, nėra.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rengimo tikslas yra pateikti atskaitinio laikotarpio įstaigos biudžeto (biudžeto pajamų ir išlaidų sąmatos) vykdymo duomenis pagal valstybės funkcijas ir ekonomines klasifikacijas. Šie duomenys leidžia stebėti, kaip panaudojamos biudžeto lėšos, vertinti ar vykdomi planai.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį rengia Kupiškio rajono savivaldybės administracijos Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnyba.

**II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA**

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas, vadovaujantis šiais apskaitos principais: subjekto – įstaiga yra laikoma atskiru apskaitos vienetu, periodiškumo – yra sudaromas ketvirtinis

biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys ir metinis biudžeto ataskaitų rinkinys, pastovumo – apskaitos metodai keičiami tik tuomet, kai siekiama teisingiau parodyti biudžetinių lėšų gavimą ir išlaidas, nesant svarbios priežasties apskaitos metodų keitimui, metodai naudojami ilgą laiką, piniginio mato – duomenys apie gautas ir išleistas lėšas biudžeto ataskaitose pateikiami pinigine išraiška, pinigų – išlaidos pripažįstamos tik tada, kada išmokami pinigai, o pajamos pripažįstamos tada, kada gaunami pinigai.

III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Pajamų rūšis	Pajamų įmokų surinkimo planas (Eur)	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį (Eur)	Pajamų įmokų surinkimo plano vykdymas procentais
1.4.2.1.1.1 Transporto paslaugos	100	281,72	281,72
1.4.2.1.1.1 Socialinės priežiūros paslaugos	400	400	100

Pajamų įmokų surinkimo planas pilnai įvykdytas. Dėl didesnio kiekio transporto užsakymų surinkta daugiau įmokų nei buvo planuota.

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Programos kodas	Finansavimo šaltinis	Valstybės funkcija	Planas su leistiniais patikslinimais (Eur)	Vykdymas (Eur)
4	B	10.04.01.01	203340	138847,91
4	U	10.04.01.01	6475	6475
4	S	10.04.01.01	500	500
4	U	10.04.01.01	1300	1300

Ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas įvykdytas 69,53%.

Įstaiga iš Europos Sąjungos ir kitų tarptautinių organizacijų finansinės paramos lėšų negavo.

Kita reikšminga informacija pateikiama lentelėje:

Finansavimo šaltinis, programos kodas	Išlaidų plano ir vykdymo pokyčius lėmę veiksniai, asignavimų nepanaudojimo priežastys
B, 4	Darbo užmokesčio pinigais ir socialinio draudimo įmokų planas nepanaudotas dėl kovo mėn. atlyginimų išmokėjimo per II ketvirtį. Sąskaitos už kovo mėn. paslaugas apmokamos per II ketvirtį. Dalis pirkimų suplanuota sekančiame ketvirtyje. Darbdavių socialinės paramos pinigais lėšos nepanaudotos dėl mažesnio darbuotojų sergamumo.

**V SKYRIUS
KITA INFORMACIJA**

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių išmokėjimo terminas yra suėjęs nėra.

Papildomos reikšmingos informacijos nėra.

Biudžetinių lėšų sąskaitoje metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje lėšų likučio nebuvo.

Praėjusių metų nepanaudotų lėšų likučio nebuvo.

Iš ES fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojamų projektų nevykdė, neplanuotų netinkamų finansuoti ES fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų išlaidų nebuvo.

Direktorė

(parašas)

Vilma Ribakovienė
(vardas ir pavardė)

Savivaldybės įstaigų apskaitos
tarnybos vedėja

(parašas)

Jolanta Balaišienė
(vardas ir pavardė)

Parengė: finansininkė-kasininkė Danguolė Pakštienė, tel. Nr. +370 459 35498;
el. paštas danguole.pakstiene@kupiskis.lt

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kupiškio rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namų Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys už 2026 m.I ketvirtį.
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-04-09 Nr. T3-1068 (17.11 E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Kupiškio rajono savivaldybės administracijos Finansų ir biudžeto skyrius
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolanta Balaišienė Vedėjas(-a)
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-04-09 17:14
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2
Sertifikato galiojimo laikas	2025-12-16 10:22 - 2027-12-16 10:22
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vilma Ribakovienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-04-09 21:04
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2024E
Sertifikato galiojimo laikas	2026-01-10 12:46 - 2029-01-09 12:46
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	5
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	S-10.04.01.01.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	U-10.04.01.01. 4.1.1.9.018..pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	U-10.04.01.01. 4.1.1.9.016..pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	3 priedas.xlsx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2 priedas.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260407.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-04-10)

Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-04-10 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“