



KUPIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL KUPIŠKIO R. ŠV. KAZIMIERO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ NAMŲ 2025 METŲ METINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO

2026 m. gegužės 28 d. Nr. TS-99
Kupiškis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 3 dalies 1 punktu, 16 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 6 straipsnio 1 dalimi, 17 straipsnio 10 dalimi, Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos, viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos ir valstybės pažangos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019 m. vasario 13 d. nutarimu Nr. 135 „Dėl Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos, viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos ir valstybės pažangos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 4, 11 ir 12 punktais, Kupiškio rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Kupiškio rajono savivaldybės tarybos 2023 m. kovo 30 d. sprendimu Nr. TS-89 „Dėl Kupiškio rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“, 215 punktu ir atsižvelgdama į Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namų 2026 m. gegužės 8 d. raštą Nr. SD-81 „Dėl metinio ataskaitų rinkinio pateikimo“, Kupiškio rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namų 2025 metų metinių ataskaitų rinkinį (pridedama).

2. Paskelbti šį sprendimą Savivaldybės interneto svetainėje www.kupiskis.lt.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas per vieną mėnesį nuo skunde nurodytų pažeidimų paaikšėjimo asmeniui dienos Kupiškio rajono savivaldybės tarybai (Vytauto g. 2, Kupiškis) Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka arba per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo arba įteikimo suinteresuotai šaliai dienos Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka, Regionų apygardos administracinio teismo Panevėžio rūmams (Respublikos g. 62, Panevėžys) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Algirdas Raslanas

PATVIRTINTA

Kupiškio rajono savivaldybės tarybos
2026 m. gegužės d. sprendimu Nr. TS-

**KUPIŠKIO R. ŠV. KAZIMIERO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ NAMŲ
2025 METŲ METINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

KUPIŠKIO R. ŠV. KAZIMIERO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ NAMAI

2025 METŲ METINĖ VEIKLOS ATASKAITA

VADOVO PRANEŠIMAS

Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai (buvę Kupiškio rajono šv. Kazimiero vaikų globos namai, pavadinimas pakeistas Kupiškio rajono savivaldybės tarybos 2025 m. spalio 30 d. sprendimu Nr. TS-239 „Dėl Kupiškio rajono šv. Kazimiero vaikų globos namų pavadinimo pakeitimo į Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namų nuostatų patvirtinimo“) (toliau – Paslaugų namai) yra Savivaldybės biudžetinė įstaiga, turinti struktūrinius padalinius – Pagalbos šeimai centrą, Savarankiško gyvenimo namus bei 3 šeiminius namus.

Trijuose šeiminių namų padaliniuose (toliau – Šeiminiai namai) (iki 2025 m. liepos 1 d. – keturiuose padaliniuose) teikiama socialinė (ilgalaikė, trumpalaikė) globa vaikams su negalia, socialinę riziką patiriantiems vaikams, likusiems be tėvų globos vaikams socialinės globos įstaigoje, išskyrus šeimyną. Palydėjimo paslauga jaunuoliams teikiama Paslaugų namų padalinyje Savarankiško gyvenimo namuose, o padalinyje Pagalbos šeimai centre teikiamos socialinės paslaugos šeimoms.

Kupiškio rajono savivaldybės tarybos 2020 m. spalio 29 d. sprendimu Nr. TS-242 „Dėl transporto paslaugų skyrimo, teikimo ir mokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ Paslaugų namai teikia transporto paslaugas (per 2025 metus buvo suteikta 20 transporto paslaugų).

Paslaugų namų vizija. Paslaugų namai – tai atvira visuomenei globos įstaiga, kurios veikla vykdoma taikant šeimynos modelį, ugdant dorą, pasiruošusią savarankiškam gyvenimui ir integracijai į visuomenę, asmenybę.

Paslaugų namų misija – tenkinti visokeriopus našlaičių ir be tėvų globos likusių vaikų poreikius, atstovauti ir ginti jų teises bei teisėtus interesus, sudaryti sąlygas vaiko grįžimui į šeimą ir asmens socialiniam integravimuisi į visuomenę, užtikrinti saugią ir sveiką gyvenamąją aplinką, kurioje ugdytiniai realizuotų save.

Paslaugų namų tikslai ir uždaviniai. Užtikrinti globojamam (rūpinamam) ir laikinai Paslaugų namuose apgyvendintam vaikui globos (rūpybos), ugdymo (mokymo, lavinimo ir auklėjimo), socialines paslaugas, sudaryti kitas jam tinkamas sąlygas ir palankią aplinką, kurioje jis galėtų saugiai augti, vystytis, tobulėti bei pasiruoštų savarankiškam gyvenimui ir integracijai visuomenėje. Organizuoti ir teikti socialinės priežiūros paslaugas šeimoms, patiriančioms krizę, teikti palydėjimo paslaugą jaunuoliams, plėtojant savarankiško gyvenimo įgūdžius, įveikiant krizes bei sunkumus.

Paslaugų namų veiklos rūšys pagal galiojančią Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių yra:

1. kita, niekur kitur nepriskirta, stacionarinė globos veikla – pagrindinė veiklos rūšis (87.99.00);
2. kitos veiklos rūšys:
 - 2.1. maisto ir gėrimų tiekimas pagal sutartį ir kitų maitinimo paslaugų veikla (56.22.00);
 - 2.2. kita apgyvendinimo veikla (55.90.00);
 - 2.3. ikimokyklinis ugdymas (85.10.00);
 - 2.4. kita, niekur kitur nepriskirta, žmonių sveikatos priežiūros veikla (86.99.00);
 - 2.5. kita, niekur kitur nepriskirta, nesusijusi su apgyvendinimu socialinio darbo veikla (88.99.00);
 - 2.6. įstaigų administracinė ir aptarnavimo veikla (82.10.00);
 - 2.7. kitų, su sausumos transportu susijusių, paslaugų veikla (52.21.90).

Paslaugų namai siekia formuoti lanksčios ir nuolat tobulėjančios įstaigos kultūrą, ieškoti veiklos tobulinimo būdų, teikti kokybiškas socialines paslaugas bei sudaryti palankias darbo sąlygas darbuotojams. Socialinių paslaugų kokybė yra susijusi su nuolatine paslaugų gavėjų kaita.

Atliktas Paslaugų namų atitikties socialinės globos normoms įsivertinimas. Keičiantis teisės aktams, peržiūrimi ar naujai rengiami aprašai, reglamentuojantys socialinių paslaugų teikimą.

Dėmesys skiriamas darbuotojų kvalifikacijos kėlimui, darbuotojų motyvavimui, socialinės partnerystės plėtojimui.

I SKYRIUS STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

Paslaugų namai yra inkorporuoti į Kupiškio rajono savivaldybės 2026–2028 metų strateginį veiklos planą (toliau – Strateginis planas), patvirtintą Kupiškio rajono savivaldybės tarybos 2026 m. vasario 12 d. sprendimu Nr. TS-23 „Dėl Kupiškio rajono savivaldybės 2026–2028 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“.

Strateginio plano tikslų ir uždavinių, susijusių su Paslaugų namais, bei programos įgyvendinimas.

1 lentelė

SSPP tikslai ir uždaviniai	Stebėsenos rodiklis (matavimo vnt.)	Pradinė stebėsenos rodiklio reikšmė (metai)	Siekimos stebėsenos rodiklio reikšmės			Faktinė stebėsenos rodiklio reikšmė (metai)	Siekiamas stebėsenos rodiklio reikšmė (2030 metai)
			2026 metai	2027 metai	2028 metai		
1	2	3	4	5	6	7	8

2.3 tikslas. Socialinės pagalbos didinimas ir socialinės atsakomybės stiprinimas	Vaikų, kuriems per metus Kupiškio rajono savivaldybėje nustatyta globa (rūpyba), skaičius (asmenys)	25 (2018 m.)	8	7	7	8 (2025 m.)	Mažėjantis
2.3.1 uždavinys. Plėsti ir tobulinti socialinių paslaugų įstaigų bei organizacijų infrastruktūrą							
2.3.2 uždavinys. Gerinti socialinių paslaugų kokybę, pakankamumą ir pasiekiamumą							
2.3.3 uždavinys. Skatinti socialinę integraciją ir mažinti socialinę atskirtį							
2.3.4 uždavinys. Užtikrinti vaikui ir šeimai palankią aplinką							

2 lentelė

04 PROGRAMA – SOCIALINĖS IR SVEIKATOS APSAUGOS PROGRAMA (Funkcijų vykdymo)
04-01-01 uždavinys „Užtikrinti būtinų socialinių paslaugų teikimą ir administravimą Kupiškio rajono gyventojams“
04-01-01-09 priemonė „Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namų veiklos organizavimo užtikrinimas“

Pagal 1 lentelėje pateiktas siektinos stebėsenos rodiklio reikšmės 2025 m. rodiklis pasiektas. Sausio 1 d. 20 vaikų buvo teikiama globa (rūpyba), gruodžio 31 d. Paslaugų namų padaliniuose Šeiminiuose namuose buvo globojami (rūpinami) 18 vaikų.

Uždavinių įgyvendinimas vykdomas teikiant paslaugas visuose Paslaugų namų padaliniuose. Informacija apie teikiamas socialines paslaugas teikiama Paslaugų namų interneto svetainėje, paslaugų kokybė užtikrinama vykdant akredituotų socialinių paslaugų priežiūrą, įgyvendinant rekomendacijas. Socialinė integracija ir socialinės atskirties mažinimas vykdomas teikiant jaunuolių palydėjimo paslaugą, teikiant socialines priežiūros paslaugas šeimoms, auginančioms vaikus. Šeimai artima aplinka kuriama kiekvienuose Šeiminiuose namuose, gyvenimo sąlygos juose atitinka socialinės globos normose keliamus reikalavimus.

Programos įgyvendinimui išskeltas uždavinys ir priemonė (žr. 2 lentelė) numato Paslaugų namų veiklos organizavimą, teikiamų paslaugų užtikrinimą, siekiant paslaugų prieinamumo rajono gyventojams. Su šiuo programos uždaviniu yra susieti Paslaugų namų metinio veiklos plano tikslai.

II SKYRIUS VEIKLOS TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS

Atsižvelgiant į Strateginio plano Socialinės ir sveikatos apsaugos plėtros programą, parengtas ir Paslaugų namų direktoriaus 2025 m. kovo 19 d. įsakymu Nr. V-22 „Dėl metinio veiklos plano patvirtinimo“ patvirtintas Paslaugų namų metinis veiklos planas 2025 m.

1. Tikslas. Teikti ilgalaikės, trumpalaikės socialinės globos paslaugas vaikams, netekusiems tėvų globos

2025 m. pradžioje Paslaugų namai turėjo keturis Šeiminių namų padalinius. Dviejuose padaliniuose gyveno po 5 vaikus, viename padalinyje 4 ir dar viename 6 globojami (rūpinami) vaikai. Pažymėtina, kad vieni Šeiminiai namai yra pritaikyti judėjimo negalią turintiems vaikams.

Nuo 2025 m. liepos 1 d. sumažėjus globojamų (rūpinamų) vaikų bei darbuotojų skaičiui, atsižvelgiant į sklandesnį socialinių paslaugų teikimo organizavimą bei siekiant užtikrinti geriausius globojamų (rūpinamų) vaikų interesus, iš vieno Šeiminių namų padalinio (esančio Kupiškio rajone) gyvenantys globojami (rūpinami) vaikai buvo perkelti į kitus Kupiškio mieste esančius Šeiminių namų padalinius. Viename Šeiminių namų padalinyje gyveno 8, kituose dviejuose Šeiminių namų padaliniuose gyveno po 5 globojamus (rūpinamus) vaikus. Kupiškio rajono savivaldybės tarybos 2025 m. spalio 30 d. sprendimu Nr. TS-253 butas, kuriame buvo Šeiminių namų padalinys, perduotas Kupiškio rajono savivaldybei.

Analizuojant metų eigą, per 2025 m. dviem vaikams nustatyta laikinoji globa, 2 jaunuoliams, sulaukus pilnametystės, globa (rūpyba) nebeteikiama, jiems pradėta teikti palydėjimo paslauga jaunuoliams, 1 vaikas grąžintas į biologinę šeimą. Laikotarpiu nuo 2025 m. rugpjūčio 29 d. iki 2025 m. spalio 17 d. vienas vaikas buvo laikinai apgyvendintas Šeiminių namų padalinyje. Metų pabaigoje 17 vaikų buvo teikiama nuolatinė (ilgalaikė) globa, vienam – laikinoji (trumpalaikė) socialinė globa.

Individualaus socialinės globos plano (toliau – ISGP) sudarymas. Šeiminiuose namuose teikiamos apgyvendinimo, maitinimo, sveikatos priežiūros, ugdymo organizavimo, aprūpinimo apranga, avalyne, higienos priemonėmis ir t. t., kasdienio gyvenimo įgūdžių ugdymo ir palaikymo, laisvalaikio organizavimo, informavimo, konsultavimo, tarpininkavimo ir atstovavimo paslaugos vaikams. Išvardintas paslaugas gavo visi vaikai. Šios paslaugos pagal kiekvieno individualius poreikius, situacijos įvertinimą atspindi vaiko ISGP. Sudarant ISGP, vertinama individuali vaiko situacija, jo galios ir sunkumai, bendra vaiko asmenybę sudaranti visuma, parenkami tiksliausi individualizuoti būdai problemoms spręsti, poreikiams užtikrinti, numatomi darbo metodai su vaiku bei korekcijos, numatomi ISGP peržiūros laikotarpiai, siekiant geriausių vaiko raidos rezultatų. 2025 m. visiems 100 proc. globotiniams (rūpintiniams) buvo sudaryti ISGP,

prieš tai įvertinus jų poreikius. Sudarant ISGP, atsižvelgiama į vaiko ypatumus, susijusius su jo amžiumi ir branda, į vaiko nuomonę, situaciją šeimoje. ISGP numatoma, kokia bus teikiama pagalba, kokios reikalingos paslaugos. ISGP nuolat pildomas, sudaryme dalyvauja visi su vaiku dirbantys specialistai.

Sveikatos priežiūros užtikrinimas. Pažymėtina, kad daug dėmesio skiriama vaikų sveikatos priežiūrai. Kiekvienam globotiniui (rūpintiniui) užtikrinama sveikatos priežiūros paslauga: teikiama pirmoji medicininė pagalba, atliekamas profilaktinis sveikatos patikrinimas dėl pažymų ugdymo įstaigoms. Labai dažnai vaikai konsultuojami ir gydomi Panevėžio, Vilniaus, Kauno, Šiaulių sveikatos priežiūros įstaigose, kuriose teikiamos vaikų psichiatro, neurologo, endokrinologo, chirurgo – traumatologo, odontologo ir kitų specialistų paslaugos.

Paslaugų namų globojamiems (rūpinamiems) 6 vaikams nustatytas neįgalumas: 1 vaikui – sunkus neįgalumo lygis, 4 vaikams – vidutinis neįgalumo lygis, 1 vaikui – lengvas neįgalumo lygis. Visiems vaikams dėl psichinių, fizinių, neurologinių sveikatos sutrikimų, peršalimo ligų, įvairių tyrimų atlikimui buvo organizuojamos šios medicininės paslaugos: šeimos gydytojo konsultacijos suteiktos 197 kartus, iš jų 90 kartų konsultuota nuotoliniu būdu; odontologo (ortodonto) konsultacijos suteiktos 39 kartus; kitų gydytojų specialistų (vaikų psichiatro, neurologo, endokrinologo, kardiologo, traumatologo, okulisto chirurgo, otorinolaringologo ir kitų) konsultacijos suteiktos 98 kartus, iš jų 29 nuotolinės konsultacijos. 11 kartų buvo kviesta greitoji medicininė pagalba. 18 kartų organizuotas stacionarus gydymas. 1 vaikui suorganizuota pirminė (ambulatorinė) reabilitacija.

Paslaugų namuose visiems vaikams pagal poreikį teikiamos psichologo paslaugos, konsultacijas gavo visi vaikai nuo 1 iki 3 kartų per savaitę. Viso per 2025 metus buvo suteikta 466 psichologo konsultacijos.

Vaiko socialiniai ryšiai. Viena iš Paslaugų namų funkcijų yra skatinti vaikus palaikyti ryšius su savo biologiniais tėvais ir kitais artimaisiais giminaičiais, jei bendravimas nepažeidžia vaikų interesų ar nėra kitokių teisinių apribojimų. Paslaugų namų direktoriaus 2024 m. kovo 6 d. įsakymu Nr. V-14 patvirtintas Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namų globojamo (rūpinamo) vaiko bendravimo su tėvais, giminaičiais ar kitais fiziniais asmenimis, su vaiku susijusiais emociniais ryšiais, organizavimo tvarkos aprašas bei Paslaugų namų direktoriaus 2025 m. vasario 3 d. įsakymu Nr. V-11 patvirtintas Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namuose globojamo (rūpinamo) vaiko laikino svečiavimosi organizavimo tvarkos aprašas. Vadovaujantis minėtais aprašais Paslaugų namai sudarė galimybes, bendradarbiavo, kad globojami (rūpinami) rūpinami vaikai bendrautų, susitiktų su biologiniais tėvais ir kitais artimaisiais giminaičiais. Viso per 2025 metus vaikai 117 kartų buvo susitikę su biologiniais tėvais ir artimaisiais giminaičiais Paslaugų namų padaliniuose, mieste, socialinių paslaugų centre, tėvų ar artimųjų giminaičių namuose. Vaikams buvo sudaryta galimybė su tėvais ar kitais giminaičiais bendrauti telefonu, socialinių tinklų vaizdo skambučiais.

Formaliojo ir neformaliojo ugdymo užtikrinimas. Paslaugų namų globotinių (rūpintinių) kokybiškas ugdymas užtikrinamas parenkant jų ugdymosi poreikius bei vaikų amžių atitinkančias ugdymo įstaigas.

Nuo 2025 m. rugsėjo 1 d. visi 18 tuo metu buvę globojami (rūpinami) vaikai bei laikinai apgyvendintas vaikas lankė ugdymo įstaigas: Kupiškio technologijos ir verslo mokyklą lankė 5 vaikai, Kupiškio mokyklą „Varpelis“ – 1 vaikas, Kupiškio Povilo Matulionio progimnazijos skyrių Šepetos Almos Adamkienės mokyklą-daugiafunkcį centrą – 2 vaikai, Kupiškio r. Subačiaus gimnazijos Noriūnų Jono Černiaus pagrindinio ugdymo skyrių – 4 vaikai, Kupiškio r. Alizavos pagrindinę mokyklą – 3 vaikai, Panevėžio „Šviesos“ specialiojo ugdymo centrą – 1 vaikas, Panevėžio Mykolo Karkos pagrindinės mokyklos kurčiųjų ir neprigirdinčiųjų ugdymo skyrių – 1 vaikas, Kupiškio Povilo Matulionio progimnaziją – 1 vaikas, Panevėžio Raimondo Sargūno sporto gimnaziją – 1 vaikas.

Specialieji ugdymosi poreikiai nustatyti 15 vaikų, iš jų 1 vaikui – labai dideli specialieji ugdymosi poreikiai, 10 vaikų nustatyti dideli specialieji ugdymosi poreikiai, 4 vaikams – vidutiniai specialieji ugdymosi poreikiai. 10 vaikų mokėsi pagal pritaikytas bendrojo ugdymo programas, 2 vaikai – pagal individualizuotas bendrojo ugdymo programas. Nustatytos kompleksinės negalios dėl vidutinio intelekto sutrikimo ir lėtinių neurologinių sutrikimų, kompleksinės negalios dėl įvairiapusio raidos sutrikimo, dėl nežymaus intelekto sutrikimo, kompleksinio sutrikimo – specifinių mokymosi (skaitymo, rašymo, matematikos), kompleksinės negalios dėl regos sutrikimo (praktiško aklumo), likusieji pagal pritaikytas bendrojo ugdymo programas.

Dauguma Paslaugų namų vaikų, noriai lankančių mokyklą, aktyviai dalyvauja mokyklose veikiančiuose papildomuose užsiėmimuose po pamokų: sporto būrelį lanko 5 vaikai, piešimo būrelį – 3 vaikai, molio dirbtuvėles – 1 vaikas, muzikos būrelį – 1 vaikas, robotikos būrelį – 1 vaikas, rankdarbių būrelį – 1 vaikas, kompiuterinio raštingumo būrelį – 1 vaikas, lengvosios atletikos būrelį sporto mokykloje – 1 vaikas, užsiėmimus „Garsiukas“ – 1 vaikas, grupinės socialinės pedagogikos veiklą ugdymosi įstaigoje – 1 vaikas. Vaikai skatinami rinktis neformaliojo vaikų švietimo (NVŠ) programas. 1 vaikas lanko NVŠ asociaciją „Sportimus“, bokso treniruotes – 1 vaikas, vaikų ir jaunimo ansamblį „Jaunimo Romuva“ – 1 vaikas, futbolo akademiją „Panevėžys“ – 1 vaikas.

Savarankiško gyvenimo įgūdžių formavimas. Paslaugų namų direktoriaus 2025 m. vasario 3 d. įsakymu V-12 buvo patvirtintas Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namų kišenpinigių mokėjimo globotiniams (rūpintiniams) tvarkos aprašas. Vadovaujantis minėtu aprašu, globojamiems (rūpinamiems) vaikams kišenpinigių dydis diferencijuojamas pagal vaiko amžių ir brandą: nuo 7 metų iki 14 metų mokama 28 Eur; nuo 14 metų iki 16 metų mokama 35 Eur; nuo 16 metų iki 18 metų mokama 42 Eur. Nuolat skatinamas jų tikslingas panaudojimas, taupymas, ugdomi apsipirkimo įgūdžiai. Dirbant su vaikais vadovaujamosi savarankiško gyvenimo įgūdžių ugdymo

programa, kuri apima finansinio raštingumo, karjeros planavimo, darbinės veiklos, kasdienių buitinių įgūdžių ugdymo ir pan. sritis.

Vaikai dalyvauja maitinimo organizavime, perkant maistą, drabužius, avalynę. Vaikų globos namuose vaikai maitinami 4 kartus, ugdymo įstaigose – 1 kartą.

Formuojant savarankiško gyvenimo įgūdžius ypač didelis dėmesys skiriamas globotiniams nuo 14 metų. Savarankiško gyvenimo įgūdžiams formuoti vykdomos įvairios teorinės ir praktinės veiklos. Šio proceso metu globotiniams suteikiama informacija apie profesijas, galimybes įgyti specialybę, modeliuojamas gaunamų lėšų panaudojimas, numatomo socialinės integracijos priemonės. Vykdomos prevencinės veiklos priklausomybės ligų, žalingų įpročių, sveikatos ir asmens higienos priežiūros srityse.

Vaikų užimtumas. 2025 m. nuosekliai siekta užtikrinti prasmingą, turiningą ir įvairiapusį vaikų laisvalaikio užimtumą. Per metus organizuota 19 įvairių renginių, projektų, akcijų ir išvykų, kurios skatino vaikų kūrybiškumą, bendruomeniškumą, socialinius įgūdžius bei saviraišką. Įstaigoje organizuoti 7 valstybinių ir kalendorinių švenčių paminėjimai: šv. Velykos, Joninės, Liepos 6-oji – Valstybės (Lietuvos karaliaus Mindaugo karūnavimo) diena, Žolinė, Mokslo ir žinių diena, kalėdinių renginių ciklas „Kalėdų stebuklo belaukiant“ bei Pasaulinės maisto dienos minėjimas. Šių švenčių metu vaikai buvo supažindinami su tradicijomis, istorija, stiprinamas tautinis tapatumas, organizuojamos kūrybinės dirbtuvės, viktorinos, bendros vaišės ir meninės veiklos.

Įgyvendintas vasaros užimtumo projektas „Aktyvi, kūrybinga, draugiška vasara“. Projekto metu vaikams sudarytos galimybės aktyviai leisti laiką gryname ore, dalyvauti kūrybinėse dirbtuvėse, sportinėse veiklose, komandiniuose žaidimuose. Buvo stiprinami bendradarbiavimo, savarankiškumo ir atsakomybės įgūdžiai.

Organizuoti 3 tradiciniai renginiai: mokslo metų užbaigimo šventė „Sveika, vasara“, kurios metu apžvelgti vaikų pasiekimai, pasidžiaugta pažanga ir įteiktos padėkos; rudeninių puokščių ir piešinių paroda „Rudens taku“, skatinusi vaikų kūrybiškumą ir estetinį suvokimą; Kupiškio ROTARY klubo ir svečių iš Norvegijos susitikimas Paslaugų namuose, kurio metu visi vaikai gavo vardines kalėdines dovanas. Šis susitikimas stiprina bendruomeniškumo jausmą ir suteikė vaikams daug džiugių emocijų.

Įgyvendintos 3 akcijos: sniego senių lipdymo ir piešimo ant sniego iniciatyva, skatinusi aktyvų laisvalaikį žiemą; draugystės, tolerancijos ir gerumo mėnuo bei dalyvavimas iniciatyvoje „Savaitė be patyčių“, siekiant stiprinti tarpusavio pagarbą ir empatiją; aplinkos tvarkymo iniciatyvos „Gegužė – švaros mėnuo“ bei dalyvavimas akcijoje „Darom 2025“, ugdant atsakomybę už aplinką ir pilietiškumą.

Organizuotos 3 išvykos: išvyka į gyvūnų prieglaudą, skirta Gerumo ir tolerancijos dienai paminėti, ugdant atjautą ir rūpestingumą; iškyla gamtoje su užkandžiais „Saulės ir skonių

fiesta“, stiprinusi bendrystę ir pozityvius tarpusavio santykius; išvyka į Anykščių kartodromą, suteikusi vaikams galimybę patirti aktyvaus ir saugaus laisvalaikio džiaugsmą.

Organizuoti 2 prevenciniai renginiai: patyčių prevencijos savaitė „Savaitė be patyčių“, kurios metu vyko diskusijos, praktinės veiklos ir refleksijos apie pagarbius santykius; pokalbiai šeimynose temomis „Saugus internetas“ ir „Aš galiu“, skirti stiprinti vaikų savarankiškumą, atsakomybę, kritinį mąstymą bei saugaus elgesio įgūdžius.

Organizuotos veiklos ne tik užtikrino vaikų užimtumą, bet ir prisidėjo prie jų emocinės gerovės, socialinių kompetencijų bei vertybinių nuostatų formavimo.

2. Tikslas. Teikti akredituotas socialines paslaugas.

Pagalbos šeimai centre suteiktos socialinės paslaugos. Paslaugų namų padalinyje Pagalbos šeimai centre (toliau – Centras) teikiamos akredituotos socialinės priežiūros paslaugos: socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar) atkūrimo paslauga, intensyvi krizių įveikimo pagalbos paslauga, laikino apnakvindinimo paslauga, psichosocialinės pagalbos paslauga, socialinės priežiūros šeimoms paslauga.

2025 m. Centre gyveno 8 šeimos – motinos bei tėvas su vaikais (8 suaugę, 15 vaikų). Apgyvendinimai įvyko 4 kartus, 1 šeimai paslaugų teikimas tęsėsi nuo 2024 m.

Laikinas apnakvindinimas per 2025 m. nebuvo suteiktas.

Suteiktų bendrųjų ir specialiųjų (socialinės priežiūros) paslaugų kiekis šeimoms pateikiamas lentelėje:

Suteiktų paslaugų pavadinimas	Suaugusiems šeimos nariams	Vaikams
	Kiekis	Kiekis
Informavimas	386	12
Konsultavimas	683	44
Tarpininkavimas ir atstovavimas	458	312
Maitinimo organizavimas	12	19
Aprūpinimas būtiniausiais drabužiais ir avalyne	9	33
Sociokultūrinės paslaugos	35	62
Asmeninės higienos ir priežiūros paslaugų organizavimas	410	300
Intensyvi krizių įveikimo pagalba	14	2
Socialinių įgūdžių ugdymas, palaikymas ir (ar) atkūrimas	1 694	251
Transporto paslauga	8	

Savarankiško gyvenimo namuose suteiktos socialinės paslaugos. Paslaugų namų padalinyje Savarankiško gyvenimo namuose teikiamos akredituotos socialinės priežiūros paslaugos:

palydėjimo paslauga jaunuoliams ir apgyvendinimas savarankiško gyvenimo namuose. Palydėjimo paslauga jaunuoliams – tai tarpusavyje susijusių paslaugų ir (ar) priemonių visuma.

2025 m. paslaugos teiktos 16 jaunuolių. Palydėjimo paslauga jaunuoliams su apgyvendinimu suteikta 12 jaunuolių ir 2 jaunuoliams palydėjimo paslauga be apgyvendinimo. 2 jaunuoliams paslaugos buvo nutrauktos jų prašymų ir vėl skirtos po kurio laiko. 1 jaunuoliui paslaugos nutrauktos, nes neatitiko sąlygų (buvo išbrauktas iš mokyklos, niekur nedirbo), taip pat nutrauktos paslaugos jaunuoliams, kuriems buvo teikiamos paslaugos be apgyvendinimo. 2 jaunuolėms paslaugos sustabdytos: vienai jaunuolei – 1 mėnesiui dėl laikino atokvėpio paslaugos Kupiškio socialinės globos namuose; kitai jaunuolei iki 2026 m. gegužės mėnesio (išvyko dirbti į užsienį). 2025 m. gruodžio 31 d. buvo teikiamos paslaugos 9 jaunuoliams ir 1 jaunuolei paslaugos sustabdytos.

Savarankiško gyvenimo namuose suteiktų bendrųjų ir specialiųjų (socialinės priežiūros) paslaugų kiekis jaunuoliams pateikiamas lentelėje:

Suteiktų paslaugų pavadinimas	Kiekis
Teisinių konsultacijų organizavimas	-
Socialinių įgūdžių ugdymas ir palaikymas	725
Intensyvios krizių įveikimo pagalbos paslaugos	2
Psichologinės pagalbos organizavimas	33
Socialiai priimtino elgesio bendravimo įgūdžių ugdymas	197
Kasdieninio gyvenimo įgūdžių ugdymas	452
Asmens higienos ir priežiūros paslaugos	123
Praktinė pagalba buityje	120
Praktinė pagalba apsiperkant	242
Finansinių įgūdžių ugdymas, stiprinimas, palaikymas	208
Transporto paslauga	159
Konsultavimas:	
Socialinių išmokų klausimais	9
Sveikatos priežiūros klausimais	70
Mokymosi klausimais	44
Įsidarbinimo klausimais	27
Kitais nenumatytais klausimais	270
Tarpininkavimas ir atstovavimas:	
Socialinių išmokų klausimais	16
Sveikatos priežiūros klausimais	122
Mokymosi klausimais	12
Įsidarbinimo klausimais	2
Kitais nenumatytais klausimais	92

3. Tikslas. Vykdyti socialinių paslaugų plėtrą ir tobulinti jų kokybę

Metiniame įstaigos veiklos plane buvo numatytas tikslas – plėsti vietų skaičių Pagalbos šeimai centre – 2025 metais nebuvo įgyvendintas dėl objektyvių aplinkybių. Vertinant metų eigoje susiklosčiusią situaciją, nustatyta, kad esamas vietų skaičius visiškai tenkino faktinį paslaugų poreikį. Nebuvo stebima laukiančiųjų eilė ar atvejų, kai dėl vietų trūkumo paslaugos negalėtų būti suteiktos laiku, todėl plėtra nebūtų buvusi racionali. Esant realiam poreikio augimui ateityje, įstaiga išlieka pasirengusi pakartotinai svarstyti vietų plėtros galimybes ir imtis veiksmų plėtrai įgyvendinti.

Socialinių paslaugų kokybės tobulinimas sietinas su darbuotojų kvalifikacijos kėlimu. Ataskaitiniu laikotarpiu įstaigos darbuotojams sudarytos sąlygos nuosekliai kelti kvalifikaciją ir stiprinti profesinius gebėjimus. Jie dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo mokymuose, seminaruose, konferencijose bei supervizijose, susijusiose su socialinio darbo praktika, darbo su vaikais, šeimomis bei jaunuoliais, krizių valdymu, komandinio darbo stiprinimu. Įgytos žinios ir praktiniai įgūdžiai buvo taikomi kasdieninėje veikloje, gerinant paslaugų kokybę ir stiprinant paslaugų gavėjų gerovę. Taip pat buvo organizuoti komandos pasitarimai, intervizijos, atvejų analizės, aptarti sudėtingi darbo atvejai. Kryptingas darbuotojų kompetencijų stiprinimas prisidėjo prie profesionalesnio, efektyvesnio ir atsakingesnio paslaugų teikimo bei įstaigos veiklos kokybės augimo.

Įstaigoje tinkamą socialinių paslaugų teikimą patvirtina atitikties socialinės globos normoms įvertinimas. Per ataskaitinį laikotarpį įstaigos vadovo įsakymu sudaryta darbo grupė, į kurią įtraukti skirtingų sričių specialistai, turintys reikiamų kompetencijų socialinės globos paslaugų organizavimo ir kokybės užtikrinimo srityje. Darbo grupė atliko išsamų įstaigoje teikiamų paslaugų, vidaus dokumentacijos, paslaugų gavėjų bylų tvarkymo, darbuotojų kvalifikacijos, aplinkos ir infrastruktūros atitikties galiojančioms socialinės globos normoms vertinimą. Vertinimo metu buvo identifikuotos stipriosios veiklos sritys bei, esant poreikiui, numatytos tobulintinos kryptys ir pateiktos rekomendacijos veiklos kokybei gerinti. Atliktas vertinimas sudarė prielaidas sistemingam paslaugų kokybės stiprinimui ir nuolatiniam atitikties teisės aktų reikalavimams užtikrinimui.

4. Tikslas. Užtikrinti įstaigos veiklos organizavimą ir administravimą.

Siekiant užtikrinti nuoseklų, efektyvų ir kokybišką veiklos organizavimą, įstaigoje taikomi įvairūs informacijos sklaidos ir komunikacijos būdai – pagrindinė informacija, susijusi su įstaigos veikla, yra viešinama interneto svetainėje (<https://socialiniupaslaugunamai.lt>).

Reguliariai organizuojami komandos susirinkimai, atvejo aptarimai, vyksta tarpusavio konsultacijos bei dalijimasis gerąja patirtimi. Operatyviai reaguojama į iškilusias problemas, ieškoma konstruktyvių sprendimų, stiprinamas tarpinstitucinis bendradarbiavimas su socialiniais partneriais,

švietimo, sveikatos priežiūros, teisėsaugos ir kitomis įstaigomis. Kiekvieno darbuotojo profesinės žinios, įgūdžiai ir patirtis kryptingai telkiami siekiant užtikrinti globojamų vaikų, šeimų ir jaunuolių socialinę raidą, savarankiškumo stiprinimą bei visapusišką gerovę. Komandoje vyrauja atsakingas, empatiškas ir profesionalus požiūris į darbą, gebėjimas konstruktyviai priimti iššūkius bei spręsti sudėtingas situacijas, susijusias su paslaugų gavėjais. Tai sudaro prielaidas kurti saugią, palaikančią ir augimą skatinančią aplinką.

III SKYRIUS LĖŠOS IR JŲ ŠALTINIAI

Buvo vykdoma Socialinės ir sveikatos apsaugos programa. Įgyvendinant išsikeltus tikslus, panaudotų lėšų suma sudarė 823 179,95 Eur.

Detalesnė informacija apie panaudotas lėšas pateikiama lentelėje:

Savivaldybės ir Paslaugų namų tikslų įgyvendinimui 2025 metais panaudota lėšų						
Finansavimo šaltinis	Panaudotų lėšų sumas, Eur	Darbo užmokesčiui	Ilgalaikiam turtui	Kvalifikacijos tobulinimui	Komunalinėms išlaidoms	Kitoms reikmėms
Savivaldybės biudžeto lėšos (B)	765 164,34	699 498,25	0	1 962,12	33 452,00	30 251,97
Lėšos ugdymo reikmėms finansuoti (K)	0	0	0	0	0	0
Tikslinės paskirties lėšos (U)	30 000,00	30 000,00	0	0	0	0
Pajamų įmokų lėšos (S)	2 692,74	0	0	0	0	2 692,74
Lėšos valstybinėms (valstybės perduotoms savivaldybėms) funkcijoms atlikti (D)	2 020,49	2 020,49	0	0	0	0
Specialiųjų programų lėšos (R)	0	0	0	0	0	0
Europos Sąjungos finansinės paramos lėšos (E)	23 302,38	23 302,38	0	0	0	0

Iš Kupiškio rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos ir sveikatos skyriaus per 2025 m. vaikų globos (rūpybos) išmokai gauta 91 260,77 Eur, panaudota 66 046,66 Eur.

Vaikų globos (rūpybos) išmokos piniginių lėšų panaudojimas pateikiamas lentelėje:

Socialinės ir sveikatos apsaugos programa. Valstybės funkcija: vaikų globos ir rūpybos įstaigos		
Eil. Nr.	Išlaidų pavadinimas	Suma, Eur
1.	Maistas	42 233,96
2.	Medikamentai	5 383,17
3.	Apranga, patalynė	7 100,55
4.	Kitos prekės	4 884,77
5.	Kišenpinigiai	6 444,21
	Iš viso	66 046,66

Projektinės lėšos. Iš Europos socialinio fondo agentūros gautos lėšos – 360 88,68 Eur, panaudota 23 302,38 Eur darbo užmokesčiui išmokėti ir socialinio draudimo įmokoms padengti.

Parama. Pagal Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymą 2025 metais gauta paramos lėšų iš „Faerder Rotary“ klubo 350 Eur, panaudota 558 Eur (su 2024 metų paramos lėšų likučiu).

Finansiniai duomenys. Finansiniai duomenys apie Paslaugų namų finansinę būklę, pinigų srautus bei išlaidų sąmatos vykdymo duomenys pateikiami pridedamuose prieduose – metinių finansinių ataskaitų rinkinyje ir metinių biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinyje.

Direktorė



Vilma Ribakovienė

PRITARTA

Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namų
Tarybos 2026 m. vasario 26 d. posėdžio Nr. 1
protokoliniu nutarimu Nr. 1.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo
taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. gruodžio mėn. 31 d. I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma, Nr.2)

Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai, 302287534, Kupiškio sav., Paketuriai Bokšto g.21
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2025 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. DUOMENIS**

4 ketvirtis
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.01.15 Nr.T3-
(data)

Socialinės ir sveikatos apsaugos

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos / Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

302287534

4.1.2.16.1 Užimtumo didinimo programa_priemonės

Bendri darbo reikalai

Programos

4

Finansavimo šaltinio

D

Valstybės funkcijos

04

01

02

01

Valstybinėms (valstybės perduotoms savivaldybėms)f

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	2021,00	2021,00	2020,49	2020,49
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	2021,00	2021,00	2020,49	2020,49
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	2021,00	2021,00	2020,49	2020,49
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	2021,00	2021,00	2020,49	2020,49
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	2021,00	2021,00	2020,49	2020,49
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	2021,00	2021,00	2020,49	2020,49
	IŠ VISO	336	2021,00	2021,00	2020,49	2020,49

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vilma Ribakovienė

(vardas ir pavardė)

Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jolanta Balaišienė

(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo
taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. gruodžio mėn. 31 d. I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma, Nr.2)

Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai, 302287534, Kupiškio sav., Paketuriai Bokšto g.21

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2025 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. DUOMENIS**

4 ketvirtis

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026.01.15 Nr.T3-

(data)

Socialinės ir sveikatos apsaugos

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos / Savivaldybės

Departamento

4.1.1.9. Kupiškio r. Šv. Kazimiero socialinių paslaugų namų veiklos organizavimo
užtikrinimas

Vaikų globos ir rūpybos įstaigos

Įstaigos 302287534

Programos 4

Finansavimo šaltinio B

Valstybės funkcijos 10

04

01

01

Savivaldybės biudžeto lėšos

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	810469,00	810469,00	765164,34	765164,34
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	737566,00	737566,00	696729,62	696729,62
2 1 1	Darbo užmokestis	3	725701,00	725701,00	686373,86	686373,86
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	725701,00	725701,00	686373,86	686373,86
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	725701,00	725701,00	686373,86	686373,86
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	725701,00	725701,00	686373,86	686373,86
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	11865,00	11865,00	10355,76	10355,76
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	11865,00	11865,00	10355,76	10355,76
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	11865,00	11865,00	10355,76	10355,76
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	11865,00	11865,00	10355,76	10355,76
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	68465,00	68465,00	64628,09	64628,09
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	68465,00	68465,00	64628,09	64628,09
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	68465,00	68465,00	64628,09	64628,09
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	68465,00	68465,00	64628,09	64628,09
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	544,00	544,00	515,96	515,96
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1666,00	1666,00	1665,89	1665,89
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	9484,00	9484,00	8348,14	8348,14
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	1350,00	1350,00	1347,85	1347,85
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	3500,00	3500,00	3321,38	3321,38
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	2000,00	2000,00	1962,12	1962,12

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
4.1.1.9. Kupiškio r. Šv. Kazimiero socialinių paslaugų namų veiklos organizavimo užtikrinimas				Istaigos	302287534
Vaikų globos ir rūpybos įstaigos				Programos	4
Finansavimo šaltinio		B			
Valstybės funkcijos		10	04	01	01

Savivaldybės biudžeto lėšos

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	35730,00	35730,00	33452,00	33452,00
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	2906,00	2906,00	2865,05	2865,05
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	11285,00	11285,00	11149,70	11149,70
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	4438,00	4438,00	3806,63	3806,63
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	4438,00	4438,00	3806,63	3806,63
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	4438,00	4438,00	3806,63	3806,63
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	4438,00	4438,00	3806,63	3806,63
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	4438,00	4438,00	3806,63	3806,63
	IŠ VISO	336	810469,00	810469,00	765164,34	765164,34

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vilma Ribakovienė

(vardas ir pavardė)

Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jolanta Balaišienė

(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo
taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. gruodžio mėn. 31 d. I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma, Nr.2)

Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai, 302287534, Kupiškio sav., Paketuriai Bokšto g.21
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2025 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. DUOMENIS**

4 ketvirtis

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026.01.15 Nr.T3-

(data)

Socialinės ir sveikatos apsaugos

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos / Savivaldybės

Departamento

4.1.1.9. Kupiškio r. Šv. Kazimiero socialinių paslaugų namų veiklos organizavimo
užtikrinimas

Vaikų globos ir rūpybos įstaigos

Programos

Istaigos

302287534

Finansavimo šaltinio

S

Valstybės funkcijos

10

04

01

01

Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	4600,00	4600,00	2692,74	2692,74
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	4600,00	4600,00	2692,74	2692,74
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	4600,00	4600,00	2692,74	2692,74
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	4600,00	4600,00	2692,74	2692,74
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	4600,00	4600,00	2692,74	2692,74
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	950,00	950,00	328,32	328,32
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	3650,00	3650,00	2364,42	2364,42
	IŠ VISO	336	4600,00	4600,00	2692,74	2692,74

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vilma Ribakovienė

(vardas ir pavardė)

Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos
vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jolanta Balaišienė

(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo
taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. gruodžio mėn. 31 d. I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma, Nr.2)

Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai, 302287534, Kupiškio sav., Paketuriai Bokšto g.21

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2025 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.DUOMENIS**

4 ketvirtis

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026.01.15 Nr.T3-

(data)

Socialinės ir sveikatos apsaugos

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos / Savivaldybės

Departamento

Įstaigos 302287534

4.1.1.9.016 SZI socialinių darbuotojų pareiginei algai padidinti

Vaikų globos ir rūpybos įstaigos

Programos 4

Finansavimo šaltinio U

Valstybės funkcijos 10

04

01

01

Valstybės biudžeto tikslinė dotacija

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	30000,00	30000,00	30000,00	30000,00
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	30000,00	30000,00	30000,00	30000,00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	29575,00	29575,00	29575,00	29575,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	29575,00	29575,00	29575,00	29575,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	29575,00	29575,00	29575,00	29575,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	29575,00	29575,00	29575,00	29575,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	425,00	425,00	425,00	425,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	425,00	425,00	425,00	425,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	425,00	425,00	425,00	425,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	425,00	425,00	425,00	425,00
	IŠ VISO	336	30000,00	30000,00	30000,00	30000,00

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vilma Ribakovienė

(vardas ir pavardė)

Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jolanta Balaišienė

(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis forma Nr. 1)

Kupiškio rajono šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai, 302287534, Bokšto g.21. 28, Paketuriai ,Kupiškio r.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2026.01.15

(data)

Nr.

T3-

	Kodas
Ministerijos / savivaldybės	188774975
Departamento	
Įstaigos	302287534

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	0	4600	2692.74	2692.74	2692.74	0	0	0

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vilma Ribakovienė
(vardas ir pavardė)

Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jolanta Balaišienė
(vardas ir pavardė)

(Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)

KUPIŠKIO R. ŠV. KAZIMIERO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ NAMAI
(dokumento sudarytojo pavadinimas)

2025 metų

**BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2026-01-15 Nr. T3-
(data)

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos Biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos finansų ministro 2003 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. 1K-184 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžeto pajamų ir išlaidų klasifikacijos patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo mėn. 25 d. įsakymu Nr. 1 K-63 „Dėl biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. gegužės 23 d. nutarimu Nr. 488 „Dėl centralizuoto viešojo sektoriaus subjektų buhalterinės apskaitos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Kupiškio rajono savivaldybės mero 2025 m. birželio 9 d. potvarkiu Nr. MV-169 „Dėl Kupiškio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų valdytojų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių ir kitos atskaitomybės teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų biudžeto vykdymą ir atskaitomybės sudarymą.

Ataskaitų straipsnių, kurie neatitiktų viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų reikalavimų, nėra.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas yra pateikti ataskaitinio laikotarpio įstaigos biudžeto (biudžeto pajamų ir išlaidų sąmatos) vykdymo duomenis pagal valstybės funkcijas ir ekonomines klasifikacijas. Šie duomenys leidžia stebėti, kaip panaudojamos biudžeto lėšos, vertinti ar vykdomi planai.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį rengia Kupiškio rajono savivaldybės administracijos Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnyba.

II SKYRIUS APSKAITOS POLITIKA APSKAITOS POLITIKA

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas, vadovaujantis šiais apskaitos principais: subjekto – įstaiga yra laikoma atskiru apskaitos vienetu, periodiškumo – yra sudaromas ketvirtinis biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys ir metinis biudžeto ataskaitų rinkinys, pastovumo – apskaitos metodai keičiami tik tuomet, kai siekiama teisingiau parodyti biudžetinių lėšų gavimą ir išlaidas, nesant svarbios priežasties apskaitos metodų keitimui, metodai naudojami ilgą laiką, piniginio mato – duomenys apie gautas ir išleistas lėšas biudžeto ataskaitose pateikiami pinigine išraiška, pinigų – išlaidos pripažįstamos tik tada, kada išmokami pinigai, o pajamos pripažįstamos tada, kada gaunami pinigai.

III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Pajamų rūšis	Pajamų įmokų surinkimo planas (Eur)	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį (Eur)	Pajamų įmokų surinkimo plano vykdymas procentais
1.4.2.1.1.1 Už teikiamas socialines paslaugas	3650	2364,42	64,78
1.4.2.1.1.1 Už teikiamas transporto paslaugas	950	328,32	34,56

Kupiškio rajono savivaldybės tarybos 2025 m. gruodžio 11d. sprendimu Nr.TS-283 buvo 2600,00 Eur padidintas pajamų įmokų surinkimo planas, nes IV ketvirčio pradžioje numatytą planą viršijo faktiškai surinktos pajamos.

Bendras surinkimo planas įvykdytas 58,54 %.

Pajamų surinkimo planas pilnai neįvykdytas, dėl mažesnio kiekio transporto užsakymų. Taip pat pajamų surinkimo plano neįvykdymui įtakos turėjo negautos įplaukos už socialinės priežiūros paslaugas suteiktas per gruodžio mėnesį.

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinis	Valstybės funkcija	Planas su leistiniais patikslinimais (Eur)	Vykdymas (Eur)	Patikslinto plano vykdymas, proc.
Socialinės ir sveikatos apsaugos	B	10.04.01.01.	810469,00	765164,34	94,41
Socialinės ir sveikatos apsaugos	D	04.01.02.01	2021,00	2020,49	99,98

Socialinės ir sveikatos apsaugos	S	10.04.01.01	4600,00	2692,74	58,54
Socialinės ir sveikatos apsaugos	U	10.04.01.01	30000,00	30000,00	100
Iš viso:			847090,00	799877,57	94,43

Ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas įvykdytas 94,43 %.

Kupiškio rajono savivaldybės tarybos 2025 m. gruodžio 11 d. sprendimu Nr. TS-283 buvo 2600,00 Eur padidintas pajamų įmokų išlaidų planas.

Istaiga iš Europos Sąjungos ir kitų tarptautinių organizacijų finansinės paramos lėšų negavo.

Kita reikšminga informacija pateikta lentelėje:

Finansavimo šaltinis, programos kodas	Nepanaudota patvirtintų išlaidų suma iš viso	Išlaidų straipsnis	Nepanaudojimo priežastys
B, 4	39327,44	2.1.1.1.1.1	Darbo užmokesčio lėšos nepanaudotos dėl neužimto etato ir darbuotojų laikino nedarbingumo, dėl ko faktinės darbo užmokesčio išlaidos buvo mažesnės nei planuota.
	1509,24	2.1.2.1.1.1	Socialinio draudimo lėšos nepanaudotos, nes buvo planuotos pagal darbo užmokesčio lėšas.
	28,04	2.2.1.1.1.02	
	0,11	2.2.1.1.1.05	
	1135,86	2.2.1.1.1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo finansavimas nepanaudotas dėl automobilių mažesnio remonto poreikio.
	2,15	2.2.1.1.1.07	
	178,62	2.2.1.1.1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo finansavimas nepanaudotas dėl lėšų taupymo.
	37,88	2.2.1.1.1.16	
	2278	2.2.1.1.1.20	Komunalinės išlaidos nepanaudotos dėl mažesnio nei planuota pirkimų poreikio.
	40,95	2.2.1.1.1.21	
	135,30	2.2.1.1.1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo finansavimas nepanaudotas dėl lėšų taupymo.
	631,37	2.7.3.1.1.1	Darbdavių socialinė parama pinigais nepanaudota nes darbuotojai mažiau sirgo nei buvo suplanuota.
Iš viso (B):	45304,66		
S, 4	621,68	2.2.1.1.1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo lėšos nepanaudotos dėl mažo kiekio transporto paslaugų užsakymo.
	1285,58	2.2.1.1.1.30	Kitų prekių ir paslaugų paslaugų įsigijimo lėšos nepanaudotos dėl mažiau gautų pajamų įmokų už socialinės priežiūros paslaugas.
Iš viso (S):	1907,26		
D, 4	0,51	2.2.1.1.1.30	
Iš viso (D):	0,51		
Iš viso:	47212,43		

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių išmokėjimo terminas yra suėjęs nėra.

Papildomos reikšmingos informacijos nėra.

Biudžetinių lėšų sąskaitoje metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje lėšų likučio nebuvo.

Praėjusių metų nepanaudotų lėšų likučio nebuvo.

Pagal 2025 m. spalio 30 d. Nr. TS-239 sprendimą Kupiškio rajono šv. Kazimiero vaikų globos namų pavadinimas pakeistas į Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai.

Iš ES fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojamų projektų nevykdė, neplanuotų netinkamų finansuoti ES fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų išlaidų nebuvo.

Direktorė

(parašas)

Vilma Ribakovienė
(vardas ir pavardė)

Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja

(parašas)

Jolanta Balaišienė
(vardas ir pavardė)

Parengė: finansininkė-kasininkė Danguolė Pakštienė, tel. nr. 0 459 35 498, el. paštas danguole.pakstiene@kupiskis.lt

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kupiškio rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Kupiškio rajono šv. Kazimiero socialinių paslaugų namų Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys už 2025 metus.(patikslintas)
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-01-19 Nr. T3-165 (17.11 E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Kupiškio rajono savivaldybės administracijos Finansų ir biudžeto skyrius
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolanta Balaišienė Vedėjas(-a)
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-19 13:06
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2
Sertifikato galiojimo laikas	2025-12-16 10:22 - 2027-12-16 10:22
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vilma Ribakovienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-19 13:12
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2024E
Sertifikato galiojimo laikas	2026-01-10 12:46 - 2029-01-09 12:46
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	5
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	10.04.01.01 B.xlsx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	10.04.01.01 S.xlsx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	10.04.01.01 U.xlsx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	3 priedas.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2p.Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamasis raštas K.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20251219.1

Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-02-26)
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-02-26 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“

Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai, 302287534, Bokšto g. 21, Paketurių k., Kupiškio sen., Kupiškio r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350689
D/L: 2026-02-25 14:06:57

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

(data) Nr. _____

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		839.085,32	886.228,41
I	Nematerialusis turtas			
I.1	Plėtos darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	839.085,32	886.228,41
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		765.335,46	792.561,22
II.3	Infrastruktūros statiniai			
II.4	Kiti statiniai		60.862,71	66.948,87
II.5	Mašinos ir įrenginiai		2.239,42	4.161,20
II.6	Transporto priemonės		5.682,37	6.844,32
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		4.965,36	15.712,80
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai išteklių			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		176.688,62	135.420,56
I	Atsargos	P08	580,74	4.266,20
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		580,74	4.266,20
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	2.736,88	1.360,34
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	66.561,54	64.113,98
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	P10	178,11	37,78
III.5	Sukauptos gautinos sumos		66.383,43	64.076,20
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	106.809,46	65.680,04
	IŠ VISO TURTO:		1.015.773,94	1.021.648,97

(tęsinys kitame puslapyje)

Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai, 302287534, Bokšto g. 21, Paketurių k., Kupiškio sen., Kupiškio r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)**

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	857.987,87	893.051,18
I	Iš valstybės biudžeto		84.664,68	85.387,25
II	Iš savivaldybės biudžeto		228.313,16	257.560,37
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		541.783,18	546.613,42
IV	Iš kitų šaltinių		3.226,85	3.490,14
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		66.491,08	64.259,05
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		66.491,08	64.259,05
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinų sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumos	P17	108,92	572,34
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinų sumos	P17	66.382,16	63.686,71
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F	GRYNASIS TURTAS	P18	91.294,99	64.338,74
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		91.294,99	64.338,74
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		26.956,25	25.342,23
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		64.338,74	38.996,51
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		1.015.773,94	1.021.648,97

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vilma Ribakovienė
(vardas ir pavardė)

Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jolanta Balaišienė
(vardas ir pavardė)

Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai, 302287534, Bokšto g. 21, Paketurių k., Kupiškio sen., Kupiškio r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350689
D/L: 2026-02-25 14:06:57

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

(data) Nr. _____

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai									
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną						38.996,51	38.996,51	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		25.342,23	25.342,23	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną						64.338,74	64.338,74	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		26.956,25	26.956,25	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						91.294,99	91.294,99	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorė
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris), įeiu privaloma pagal teisės aktus)

(parašas)

(parašas)

Vilma Ribakovienė
(vardas ir pavardė)

Jolanta Balaišienė
(vardas ir pavardė)

Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai, 302287534, Bokšto g. 21, Paketurių k., Kupiškio sen., Kupiškio r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350689
D/L: 2026-02-25 14:06:57

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		952.056,06	893.749,21
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		854.598,79	795.758,05
I.1	Iš valstybės biudžeto		40.362,18	42.745,65
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		779.876,24	737.248,22
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		33.747,08	14.840,21
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		613,29	923,97
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		97.457,27	97.991,16
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	97.457,27	97.991,16
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P02	-925.099,41	-868.405,42
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-757.516,57	-690.745,09
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-22.212,68	-22.654,06
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-34.386,07	-29.867,72
IV	KOMANDIRUOČIŲ			-35,09
V	TRANSPORTO		-7.276,82	-8.444,92
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-1.962,12	-1.482,00
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-3.205,83	-2.336,47
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-8.535,15	
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-72.157,86	-93.456,93
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-1.038,00	-1.386,00
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-16.808,31	-17.997,14
XIV	KITOS			
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		26.956,65	25.343,79
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			0,00
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			200,00
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			-200,00
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	P23	-0,40	-1,56
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		26.956,25	25.342,23
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		26.956,25	25.342,23
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Vilma Ribakovienė
(vardas ir pavardė)

Jolanta Balaišienė
(vardas ir pavardė)

Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai, 302287534, Bokšto g. 21, Paketurių k., Kupiškio sen., Kupiškio r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI					-1.004,90	0,00	-1.004,90
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas					-1.004,90	0,00	-1.004,90
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI					1.004,90	0,00	1.004,90
I	Išplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti					1.004,90	0,00	1.004,90
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto					1.004,90	0,00	1.004,90
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		41.129,42	0,00	41.129,42	29.824,57	0,00	29.824,57
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		65.680,04		65.680,04	35.855,47		35.855,47
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		106.809,46		106.809,46	65.680,04		65.680,04

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Vilma Ribakovienė
(vardas ir pavardė)

Jolanta Balaišienė
(vardas ir pavardė)

Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai, 302287534, Bokšto g. 21, Paketurių k., Kupiškio sen., Kupiškio r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350689
D/L: 2026-02-25 14:06:57

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		41.129,42	0,00	41.129,42	29.824,57	0,00	29.824,57
I	Iplaukos		933.633,19	0,00	933.633,19	849.944,82	0,00	849.944,82
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		833.623,51	0,00	833.623,51	749.692,85	0,00	749.692,85
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		39.546,27	0,00	39.546,27	39.460,40	0,00	39.460,40
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		765.164,34	0,00	765.164,34	709.390,86	0,00	709.390,86
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		28.562,90	0,00	28.562,90			
I.1.4	Iš kitų šaltinių		350,00	0,00	350,00	841,59	0,00	841,59
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkejų		97.316,94	0,00	97.316,94	98.214,78	0,00	98.214,78
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		2.692,74	0,00	2.692,74	1.837,19	0,00	1.837,19
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos					200,00	0,00	200,00
II	Pervestos lėšos		-2.692,74	0,00	-2.692,74	-2.037,19	0,00	-2.037,19
II.1	I valstybės biudžetą							
II.2	I savivaldybių biudžetus		-2.692,74	0,00	-2.692,74	-1.837,19	0,00	-1.837,19
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams					-200,00	0,00	-200,00
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-889.811,03	0,00	-889.811,03	-818.083,06	0,00	-818.083,06
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-754.821,12	0,00	-754.821,12	-683.686,78	0,00	-683.686,78
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-35.117,89	0,00	-35.117,89	-29.924,12	0,00	-29.924,12
III.3	Komandiruočių					-35,09	0,00	-35,09
III.4	Transporto		-1.694,21	0,00	-1.694,21	-2.439,24	0,00	-2.439,24
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-1.962,12	0,00	-1.962,12	-1.482,00	0,00	-1.482,00
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo							
III.7	Atsargų įsigijimo		-77.663,61	0,00	-77.663,61	-80.828,33	0,00	-80.828,33
III.8	Socialinių išmokų		-1.038,00	0,00	-1.038,00	-1.386,00	0,00	-1.386,00
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-17.514,08	0,00	-17.514,08	-18.301,50	0,00	-18.301,50
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos							

(tęsinys kitame puslapyje)

2025 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

I. SKYRIUS

BEDROJI DALIS

Informacija apie įstaigą

Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai (toliau – įstaiga) savo teisine forma yra Kupiškio rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga, Valstybės įmonės Registrų centro Juridinių asmenų registre įregistruota 2008 m. gruodžio 16 d. Įstaigos kodas – 302287534. Įstaigos adresas – Bokšto g. 21, Paketurių k., Kupiškio r.

Vadovaujantis 2025 m. spalio 30 d. Kupiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. TS-239, Kupiškio rajono šv. Kazimiero vaikų globos namų pavadinimas buvo pakeistas į Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai. Juridinių asmenų registre pakeitimas įregistruotas 2025 m. lapkričio 10 d.

Įstaiga yra juridinis asmuo, turintis ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą, savo anspaudą ir sąskaitas bankuose. Įstaigos steigėjo funkcijas vykdo Kupiškio rajono savivaldybės taryba.

Svarbių sąlygų ir aplinkybių, kurios gali paveikti įstaigos tolimesnę veiklą, nėra.

Įstaigos veikla pagal Lietuvos Respublikos ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių (EVRK) – kita stacionarinė globos veikla (87.90.00). Vykdoma programa — Socialinės ir sveikatos apsaugos programa.

Informacija apie ataskaitinio laikotarpio trukmę

Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d., baigiasi gruodžio 31 d.

Darbuotojų skaičius

Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį – 32 darbuotojai.

Įstaigos finansavimo šaltiniai

Įstaigos pagrindiniai lėšų šaltiniai yra savivaldybės ir valstybės biudžeto asignavimai, pajamų įmokos už teikiamas paslaugas, bei kitos teisėtai gautos lėšos.

Informacija apie kontroliuojamus subjektus ir asocijuotuosius subjektus

Kontroliuojamų ar asocijuotųjų subjektų filialų ir kitų struktūrinių padalinių įstaiga neturi.

Finansinių ataskaitų pateikimo valiuta

Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinyje pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai ir centais. Per ataskaitinį laikotarpį visos ūkinės operacijos buvo atliekamos nacionaline valiuta.

Įstaiga apskaitos tvarkymui naudoja finansinės apskaitos programą „Finas“.

II. SKYRIUS

APSKAITOS POLITIKA

Finansinių ataskaitų rinkinio parengimo pagrindas

Įstaigos finansinę apskaitą centralizuotai tvarko Kupiškio rajono savivaldybės administracijos Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnyba. 2024 m. gruodžio 9 d. Kupiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu ADV-427, patvirtinti nauji apskaitos tvarkų aprašai, kurie buvo suvienodinti visoms įstaigoms, kurių apskaitą centralizuotai tvarko Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnyba.

Finansinės apskaitos išankstinę, einamąją ir paskesnę kontrolę vykdo paskirti įstaigos ir Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos darbuotojai.

2025 metų finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų reikalavimais. Ataskaitų straipsnių, kurie neatitiktų viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų reikalavimų, nėra.

Įstaiga apskaitą tvarko vadovaudamasi šiais apskaitą reglamentuojančiais teisės aktais: Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais, Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymu bei kitais apskaitą reglamentuojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais ir teisės aktais.

Įstaigos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

Įstaiga, tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nustatyti 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“: subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, kaupimo, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio viršenybės prieš formą.

Ataskaitinį laikotarpį buvo siekiama, kad įstaigos finansinė būklė, jos turtas, fondai ir skolos, kasinės ir faktinės išlaidos būtų tiksliai ir teisingai atvaizduotos finansinėje apskaitoje ir atskaitomybėje.

Ataskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius: valstybės funkciją, programą ir priemonę, lėšų šaltinį, valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį, buhalterinę sąskaitą.

Įstaigos apskaita tvarkoma taip, kad galima būtų tinkamai pateikti informaciją apie segmentus. Įstaigos pagrindinės veiklos sąnaudos ir pinigų srautai veiklos segmentuose pagal valstybės funkciją skirstomi į:

1.	Socialinė apsauga
2.	Ekonomika

Nematerialusis turtas

Nematerialiojo turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus: yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų, tikėtina, kad būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, turi teisę tuo turtu disponuoti.

Nematerialus turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjektų registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę. Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas (jei jis yra).

Nematerialiojo turto amortizacija skaičiuojama remiantis amortizacijos ekonominiais normatyvais, sudarytais pagal Vyriausybės nustatytus nematerialiojo turto amortizacijos minimalius ir maksimalius ekonominius normatyvus.

Nematerialusis turtas nurašomas, jei jis pripažįstamas netinkamu (negalimu naudoti) ir nebeatitinka nematerialiojo turto požymių.

Įstaigoje yra šios nematerialiojo turto grupės ir joms nustatytas šis naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Nematerialaus turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai (metais)
1.	Programinė įranga, jos licencijos* ir techninė dokumentacija	2
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės*	6
3.	Kitas nematerialusis turtas	6

*Jeigu patentai, išradimai, licencijos (tarp jų – programinės įrangos) ar kitos teisės yra įsigyti konkrečiam laikotarpiui, tokio laikotarpio trukmė laikoma naudingo tarnavimo laiku ir juo remiantis skaičiuojama amortizacija. Šiuo atveju lentelėje nurodyti amortizacijos normatyvai netaikomi.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ajame VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetų.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę, kultūros vertybes ir kitas vertybes, finansinėse atskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra, suma. Žemė, kultūros vertybės ir kitos vertybės po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus įstaigos vadovo įsakymu.

Ilgalaikio turto naudingo tarnavimo laiko normatyvai patvirtinti metais:

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai (metais)
	MATERIALUSIS TURTAS	
1.	Pastatai	
1.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai; monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų pastatai	100
1.2.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio)	80
1.3.	Tašytų rąstų pastatai	45
1.4.	Surenkamieji, išardomieji, moliniai ir kiti pastatai	15
2.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
2.1.	Infrastruktūros, melioracijos ir kiti statiniai	
2.1.1.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmens	60
2.1.2.	Metaliniai	30

2.1.3.	Mediniai	20
2.2.	Melioracijos statiniai	50
2.3.	Kiti statiniai	20
3.	Mašinos ir įrenginiai	
3.1.	Gamybos mašinos ir įrenginiai	20
3.2.	Ginkluotė, ginklai ir karinė technika	20
3.3.	Medicinos įranga	8
3.4.	Apsaugos įranga	8
3.5.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	4
3.6.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	10
3.7.	Kitos mašinos ir įrenginiai	20
4.	Transporto priemonės	
4.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	9
4.2.	Specialūs automobiliai	7
4.3.	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	7
4.4.	Kitos transporto priemonės	13
5.	Baldai ir biuro įranga	
5.1.	Baldai	10
5.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	5
5.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	5
5.4.	Kita biuro įranga	8
6.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
6.1.	Scenos meno priemonės	10
6.2.	Muzikos instrumentai	30
6.3.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	6

Jei ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas ar remontas pripažįstamas esminiu ilgalaikio turto pagerinimu kuris pagerina naudingąsias turto savybes, bet nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, rekonstravimo ar remonto darbų verte didinama ilgalaikio turto įsigijimo savikaina ir ji nuodėvima per likusį ilgalaikio materialiojo turto vieneto naudingo tarnavimo laiką. Jeigu atlikus esminį ilgalaikio materialiojo turto pagerinimą buvo prailgintas naudingo tarnavimo laikas, šio ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė po esminio ilgalaikio materialiojo turto pagerinimo nuodėvima per iš naujo nustatytą naudingo tarnavimo laiką. Nusidėvėjimo skaičiavimas tikslinamas nuo kito mėnesio, kurį esminio ilgalaikio materialiojo turto pagerinimo darbai buvo baigti ir nustatytas naujas naudingo tarnavimo laikas, pirmos dienos. Jei ilgalaikio materialiojo turto remontas nepripažįstamas esminiu pagerinimu, patirtos išlaidos priskiriamos sąnaudoms tą ataskaitinį laikotarpį kada jos patiriamos.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos.

Ilgalaikis materialusis turtas inventorizuojamas remiantis teisės aktais, nustatančiais inventorizavimo taisykles.

Biologinis turtas

Biologinio turto ir mineralinių išteklių apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 16-ajame VSAFAS „Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai“.

Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai pripažįstami ir registruojami apskaitoje, jeigu atitinka 16-ajame VSAFAS nurodytus turto pripažinimo kriterijus.

Biologinio turto įstaiga neturi.

Atsargos

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Atsargomis laikomas trumpalaikis turtas, kurį per vienerius metus įstaiga sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti.

Atsargomis taip pat laikomas ūkinis inventorių – materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią ilgalaikio materialiojo turto vertę. Atiduoto naudoti veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo verte. Finansinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu, pardavimu ar kitokiu netekimu susijusi operacija.

Atsargos inventorizuojamos remiantis teisės aktais, nustatančiais inventorizavimo taisykles.

Apskaičiuojant atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas savikainą, įstaiga taiko FIFO („pirmas į – pirmas iš“) atsargų įkainojimo būdą arba konkrečių kainų būdą.

Kai atsargos sunaudojamos, nurašomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos.

Finansinis turtas

Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotus subjektus“, 15-ajame VSAFAS „Konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinys ir investicijos į kontroliuojamus subjektus“ ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

Įstaiga finansinio turto neturi.

Gautinos sumos

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose rodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Piniginės lėšos, tai pinigai kasoje, bankų sąskaitose ir pinigai kelyje.

Išankstiniai apmokėjimai

Išankstiniai apmokėjimai pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojami įsigijimo savikaina, o kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, sudarant finansines ataskaitas, parodomi įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, jei jie yra.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumas įstaiga gauna iš valstybės ir savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos ir kitų šaltinių. Apskaitoje registruojant finansavimo sumas jos grupuojamos pagal pirminį finansavimo šaltinį.

Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į finansavimą nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Gautos ir perduotos kitiems VSS finansavimo sumos įstaigos finansavimo sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems VSS, mažinamos gautos finansavimo sumos, registruojamos perduotos finansavimo sumos.

Finansiniai įsipareigojimai

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai,

neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ ir 24-ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.

Pagal trukmę įsipareigojimai yra skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina, o vėliau sudarant finansines ataskaitas, finansinis turtas įvertinamas taip: po vieno metų gautinos sumos - amortizuota savikaina, išankstiniai apmokėjimai, per vienus metus gautinos sumos ir kitas trumpalaikis finansinis turtas įvertinamas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikimybė, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, turinčias įtakos dabartiniam įvertinimui.

Finansinė nuoma (lizingas)

Finansinės nuomos (lizingo) įstaiga turėti negali.

Grynasis turtas

Kiekvienų ataskaitinių metų paskutinės dienos data pajamų ir sąnaudų sąskaitos uždaromos į einamųjų metų perviršio arba deficito sąskaitą.

Kiekvienų ataskaitinių metų pirmos dienos data praėjusių metų perviršis arba deficitas pripažįstamas sukaupu anksesnių metų perviršiu arba deficitu.

Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokiai valstybės funkcijai ir kuriai programai vykdyti buvo pripažintos finansavimo pajamos.

Pajamos pripažįstamos, kai tikimasi gauti su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir su pajamų uždirbimu patirtas sąnaudas. Pajamos registruojamos apskaitoje tikrąją verte ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, tai yra suteikiamos paslaugos ar parduodamas turtas, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Pasibaigus ataskaitiniams metams ir užregistravus visas praėjusių metų ūkines operacijas, visos pajamų sąskaitų likučių sumos perkeliama į 31 sąskaitą „Sukauptas perviršis ir deficitas“. Pajamų sąskaitas uždarome.

Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su finansiniu turtu, finansavimo sumomis ir finansiniais įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų negalime tiesiogiai susieti konkrečiai su pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma.

Kiekvieno mėnesio pabaigoje priskaitomas sukauptas atostogų rezervas ir pripažįstamas sąnaudomis.

Pasibaigus ataskaitiniams metams ir užregistravus visas praėjusių metų ūkines operacijas, visi sąnaudų sąskaitų likučiai perkeliama į 31 sąskaitą „Sukauptas perviršis ir deficitas“. Sąnaudų sąskaitas uždarome.

Sandoriai užsienio valiuta

Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“.

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojantį euro ir užsienio valiutos santykį nustatytą vadovaujantis LR finansinės apskaitos įstatymu.

Turto nuvertėjimas

Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“. Šiuose VSAFAS nurodyti ir turto nuvertėjimo požymiai, ir požymiai, pagal kuriuos vertinama, ar nuvertėjimas išnyko arba sumažėjo.

Turtas yra nuvertėjęs, kai turto vertė yra sumažėjusi, tai yra jo balansinė vertė yra didesnė už tikėtiną atgauti sumą už tą turtą.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, tai yra turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pat kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkurama anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolius, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, tai yra nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

Poataskaitiniai įvykiai

Poataskaitinių įvykių apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės pateiktos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra rodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi. Reikšmingu

įvykiu laikomas toks įvykis, kai informacijos apie jį nepateikimas būtų laikomas esmine apskaitos klaida, arba galėtų iškreipti finansinę ataskaitą ir paveikti informacijos vartotojų priimamus sprendimus.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamoji informacija

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos.

Finansinėse ataskaitose pateikiama ataskaitinių ir praėjusių finansinių metų informacija. Jei buvo pakeisti finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, straipsnių pateikimas ar klasifikavimas, praėjusių finansinių metų sumos, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, turi būti pateikiamos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ nustatyta tvarka. Informacija apie apskaitos principų ir apskaitinių įverčių pasikeitimus, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiama aiškinamajame rašte.

Informacijos pagal segmentus pateikimas

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose principai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Segmentai“.

Įstaiga apskaitą tvarko pagal segmentus. Segmentas – tai įstaigos pagrindinės veiklos dalis, apimanti vienos valstybės funkcijos, nustatytos LR valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje, atlikimą.

Įstaigos turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų apskaita tvarkoma pagal segmentus, kad būtų teisingai užregistruotos pagrindinės veiklos sąnaudos ir pagrindinės veiklos išmokų pinigų srautai.

Apskaitos politikos keitimas

Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Įstaiga pasirenka ir taiko apskaitos politiką remdamasi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“. Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių apskaitos ir dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų pripažinimo ir vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos apie įvykį.

Įstaigos finansinių ataskaitų elemento vertės pokytis, atsiradęs dėl apskaitinio įverčio pokyčio, turi būti rodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo rodoma prieš tai buvusi šio ataskaitos elemento vertė. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos politika laikomas pasirinktas apskaitos metodas (pvz.: nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesioginiu metodu), o apskaitiniu įverčiu laikomas įstaigos pasirinktas dydis nusidėvėjimui apskaičiuoti (pvz.: nusidėvėjimo normatyvas).

Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė kaip 0,5 procento per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės. Jei įstaiga neturi gauto finansavimo, tai klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė kaip 0,25 procento turto balansinės vertės.

Esminės ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip: jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir rodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija, o jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, tai yra nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

III. SKYRIUS

PASTABOS

FINANSINĖS BUKLĖS ATASKAITA

Pastaba Nr. P04. Ilgalaikis materialus turtas.

Per ataskaitinį laikotarpį perduoto turto įsigijimo savikaina — 18 220 Eur.

Vadovaujantis 12-ojo VSAFAS 86 punktu ilgalaikio materialiojo turto vienetai, neatitinkantys 12 VSAFAS nustatytų ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijų, buvo pergrupuoti (20 888.28 Eur) arba nurašyti laikantis 12-ojo VSAFAS ir kitų VSAFAS reikalavimų.

Finansinėse ataskaitose ataskaitinio laikotarpio ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė 839 085,32 Eur.

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal turto grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta lentelėje „Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“ (P04).

Turto, kuris laikinai nenaudojamas įstaigos veikloje nėra.

Įstaiga pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis įsigyto turto neturi.

Turto, priskirto prie kilnojamųjų ar nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių, įstaiga neturi.

Pastaba Nr. P08. Atsargos.

Per ataskaitinį laikotarpį medžiagų ir žaliavų buvo įsigyta už 63 182,46 Eur, sunaudota medžiagų įstaigos veikloje už 66 867,92 Eur.

Ūkinio inventoriaus per ataskaitinį laikotarpį įstaiga įsigijo už 14 961,60 Eur. Visas naujai įsigytas ūkinis inventorių naudojamas įstaigos veikloje, todėl apskaitoje jis perkeliamas į nebalansinę sąskaitą.

Atsargų detali informacija pateikta lentelėje „Atsargų vertė pagal grupes“ (P08).

Pastaba Nr. P09. Išankstiniai apmokėjimai.

Finansinėse ataskaitose ataskaitinio laikotarpio pabaigoje išankstinius mokėjimus sudaro ateinančių laikotarpių sąnaudos 2 197,91 Eur ir išankstiniai apmokėjimai tiekėjams 538,97 Eur:

Transporto priemonės draudimo	833,92 Eur
Informacinių technologijų	1363,99 Eur
Išankstiniai apmokėjimai	538,97 Eur

Detali išankstinių mokėjimų informacija pateikta lentelėje „Informacija apie išankstinius apmokėjimus“ (P09).

Pastaba Nr. 10. Per vienus metus gautinos sumos.

Per vienerius metus gautinas sumas sudaro:

Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	178,11 Eur
Sukauptos finansavimo pajamos	1,27 Eur
Sukauptos finansavimo pajamos darbuotojų rezervui	66 382,16 Eur
Iš viso:	66 561,54 Eur

Informacija apie gautinas sumas pateikta lentelėje „Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas“ (P10).

Pastaba Nr. P11. Pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje piniginių lėšų likutis 106 809,46 Eur. Tai: kitų šaltinių lėšos (parama) 2 868,27 Eur, Socialinės paramos skyriaus gautos lėšos globotinių išlaikymui 91 141,29 Eur, Europos socialinio fondo agentūros gautos lėšos projektui vykdyti 12 786,30 Eur, grynieji pinigai kasoje 13,60 Eur.

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikta lentelėje „Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus“ (P11).

Pastaba Nr. P12. Finansavimo sumos.

Finansavimo sumų gavimas ir panaudojimas pagal šaltinius pateiktas lentelėje „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“ (P12).

Pastaba Nr. P17. Trumpalaikiai įsipareigojimai

Įsiskolinimas tiekėjams ataskaitinio laikotarpio pabaigoje — 108,92 Eur, tai:

Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	0,73 Eur
Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	0,54 Eur
Mitybos išlaidos	77,15 Eur
Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	30,50 Eur

Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai — 66 382,16 Eur, tai:

Sukauptos atostoginių sąnaudos darbo užmokesčiui	65 403,22 Eur
Sukauptos atostoginių sąnaudos valstybiniam socialiniam draudimui	978,94 Eur

Informacija apie trumpalaikius įsipareigojimus pateikta lentelėje „Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas“ (P17).

Pastaba Nr. P18. Grynasis turtas.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje grynasis turtas — 91 294,99 Eur. Tai einamųjų metų sukauptas perviršis 26 956,25 Eur ir ankstesnių metų sukauptas perviršis 64 338,74 Eur.

Istaigos gauta (ne)finansinė parama.

Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga gavo 350,00 Eur finansinės paramos.

Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga finansinės paramos lėšų panaudojo 558,00 Eur.

Nebalansinės sąskaitos

Įstaigos nebalansinėse sąskaitose yra apskaitomas išduotas naudoti ūkinis inventorių.

Išduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė yra 120 417,36 Eur.

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA**Pastaba Nr. P21 Pagrindinės veiklos kitos pajamos**

Įstaigos pagrindinės veiklos pajamas sudaro:

Pagrindinės veiklos kitos pajamos gautos globotinių išlaikymui ir už socialinės priežiūros paslaugas	97 457,27 Eur
--	---------------

Pastaba Nr. P23 Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje investicinės veiklos rezultatas delspinigiai 0,40 Eur.

Pastaba Nr. P02. Pagrindinės veiklos sąnaudos

Sąnaudos per ataskaitinį laikotarpį lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo 56 693,99 Eur. Šį padidėjimą lėmė išaugusios darbuotojų darbo užmokesčio sąnaudos ir padidėjęs atsargų sunaudojimas įstaigos veikloje.

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos — 757 516,57 Eur (P22). Tai darbo užmokesčio – 746 221,09 Eur ir socialinio draudimo įmokos – 11 295,48 Eur.

Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudas 34 386,07 Eur sudaro: šildymo – 5553,55 Eur, elektros energijos – 16 834,73 Eur, vandentiekio ir kanalizacijos – 3153,95 Eur, ryšių paslaugų – 1781,42 Eur, kitų komunalinių paslaugų – 7062,42 Eur sąnaudos.

Informacija apie įstaigos pajamas ir sąnaudas pateikiama 3 VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaita“ 2 priede.

Pastaba Nr. P22. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos

Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikta lentelėje „Darbo užmokesčio sąnaudos“ (P22). Kadangi įstaigoje vadovaujamas pareigas eina vienas asmuo, siekiant užtikrinti asmens duomenų apsaugą informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas nėra išskiriama atskiromis eilutėmis, o pateikiama bendra suma (5.2 eilutė), nepriskiriant jos prie vadovujančių asmenų. Kadangi visos sąnaudos rodomos vienoje eilutėje, vidutinis darbuotojų skaičius taip pat pateiktas vienoje eilutėje.

INFORMACIJA APIE SEGMENTUS

Informacija apie įstaigos pagrindinės veiklos sąnaudas ir pinigų srautus pagal veiklos segmentus pateikiama 25 VSAFAS „Segmentai“ 1 priede.

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA

Informacija apie grynojo turto pokyčių sumas pateikiama pridedamame 4-ojo VSAFAS „Grynojo turto pokyčių ataskaita“ 1 priede.

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI

Pastaba Nr. P02. Išmokos.

Per ataskaitinį laikotarpį išmokų suma — 889 811,03 Eur. Tai darbo užmokesčio ir socialinio draudimo – 754 821,12 Eur (iš jų: darbo užmokesčiui – 743 567,60 Eur, socialiniam draudimui – 11 253,52 Eur), socialinės išmokos – 1038 Eur, komunalinių paslaugų ir ryšių – 35 117,89 Eur, transporto – 1694,21 Eur, kvalifikacijos kėlimo – 1962,12 Eur, atsargų įsigijimo – 77 663,61 Eur, kitų paslaugų įsigijimo – 17 514,08 Eur išmokos.

Informacija apie pinigų srautus pateikiama pridedamame 5-ojo VSAFAS „Pinigų srautų ataskaita“ 1 ir 2 priede.

Direktorė

Vilma Ribakovienė

Savivaldybės įstaigų apskaitos
tarnybos vedėja

Jolanta Balaišienė

Parengė: finansininkė-kasininkė Danguolė Pakštienė, tel. Nr. 0 459 35498,
el. p. danguole.pakstiene@kupiskis.lt

Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai, 302287534, Bokšto g. 21, Paketurių k., Kupiškio sen., Kupiškio r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350689
D/L: 2026-02-25 14:06:57

**VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTŲ PRIVALOMASIS BENDRASIS SĄSKAITŲ PLANAS
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

Pateikimo valiuta ir tikslumas: *eurais*

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
0KL	Nebalansinės sąskaitos			
IKL	Ilgalaikis turtas	839,085,32	886,228,41	-47,143,09
11	Nematerialusis turtas			
111	Pletros darbai			
112	Programinė įranga ir jos licencijos			
113	Patentai, autorių ir kitos teisės			
114	Nematerialiosios vertybės			
115	Kitas nematerialusis turtas			
116	Nebaigti projektai			
117	Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą			
118	Prestižas			
12	Ilgalaikis materialusis turtas	839,085,32	886,228,41	-47,143,09
1201	Žemė			
12011	Laisva valstybinė žemė			
12012	Sklypai (valstybinė žemė)			
12013	Sklypai (savivaldybių žemė)			
1202	Pastatai	765,335,46	792,561,22	-27,225,76
12021	Gyvenamieji pastatai	765,335,46	792,561,22	-27,225,76
12022	Negyvenamieji pastatai			
1203	Infrastruktūros statiniai			
1204	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
12041	Kultūros paveldo statiniai			
12042	Kitos nekilnojamosios kultūros vertybės			
1205	Mašinos ir įrenginiai	2,239,42	4,161,20	-1,921,78
12051	Gamybos mašinos ir įrenginiai			
12052	Ginkluotė ir karinė technika			
12053	Medicinos įranga			
12054	Kitos mašinos ir įrenginiai	2,239,42	4,161,20	-1,921,78
1206	Transporto priemonės	5,682,37	6,844,32	-1,161,95
1207	Kilnojamosios kultūros vertybės			
12071	Muziejinės vertybės			
12072	Antikvariniai ir meno kūriniai			
12073	Kitos kilnojamosios kultūros vertybės			
1208	Baldai ir biuro įranga	4,965,36	15,712,80	-10,747,44
12081	Baldai	4,965,36	11,126,49	-6,161,13
12082	Kompiuterinė įranga		4,586,31	-4,586,31
12083	Kita biuro įranga			
1209	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
12091	Scenos meno priemonės			
12092	Bibliotekų fondai			
12094	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1210	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai			
12101	Nebaigta statyba			
12102	Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą			
1211	Kiti statiniai	60,862,71	66,948,87	-6,086,16
1212	Kitos vertybės			
16	Ilgalaikis finansinis turtas			
161	Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius			
1611	Investicijos į kontroliuojamus viešojo sektoriaus subjektus			
1612	Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus ir asocijuotuosius subjektus			
1613	Investicijos į kitus subjektus			
162	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius			
1621	Investicijos į iki išpirkimo termino laikomą finansinį turtą			
1622	Investicijos į parduoti laikomą finansinį turtą			
163	Po vieno metų gautinos sumos			
1631	Ilgalaikės paskolos			
1632	Kitos ilgalaikės gautinos sumos			

Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai, 302287534, Bokšto g. 21, Paketurių k., Kupiškio sen., Kupiškio r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
164	Ilgalaikiai terminuoti indėliai			
165	Kitas ilgalaikis finansinis turtas			
166	Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį finansinį turą			
17	Mineraliniai ištekliai			
18	Kitas ilgalaikis turtas			
19	Biologinis turtas			
191	Gyvūnai			
192	Medynai			
193	Parkų ir skverų želdiniai			
194	Daugiamiečiai sodiniai			
195	Pasėliai			
196	Kitas biologinis turtas			
197	Išankstiniai mokėjimai už biologinį turą			
2KL	Trumpalaikis turtas	176.688,62	135.420,56	41.268,06
20	Atsargos	580,74	4.266,20	-3.685,46
200	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
201	Medžiagos ir žaliavos	580,74	4.266,20	-3.685,46
202	Ūkinis inventorių			
203	Nebaigta gaminti produkcija			
204	Nebaigtos vykdyti sutartys			
205	Pagaminta produkcija			
206	Atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
207	Kitas turtas, skirtas parduoti			
21	Išankstiniai apmokėjimai	2.736,88	1.360,34	1.376,54
211	Išankstiniai apmokėjimai	538,97	89,16	449,81
212	Ateinančių laikotarpių sąnaudos	2.197,91	1.271,18	926,73
22	Per vienus metus gautinos sumos	66.561,54	64.113,98	2.447,56
221	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
2211	Po vienu metų gautinų sumų einamųjų metų dalis			
2212	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
222	Gautinos finansavimo sumos			
223	Gautinos mokesčių sumos			
224	Gautinos socialinės įmokos			
225	Gautinos sumos už turto naudojimą			
226	Gautinos sumos už parduotas prekes, turą, paslaugas	178,11	37,78	140,33
227	Gautinos sumos už konfiskuotą turą, baudos ir kitos netesybės			
228	Sukauptos gautinos sumos	66.383,43	64.076,20	2.307,23
229	Kitos gautinos sumos			
23	Trumpalaikės investicijos			
231	Trumpalaikiai vertybiniai popieriai			
232	Trumpalaikiai terminuoti indėliai			
233	Kitos trumpalaikės investicijos			
24	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	106.809,46	65.680,04	41.129,42
241	Pinigai bankų sąskaitose	106.795,86	65.672,23	41.123,63
242	Grynųjų pinigai	13,60	7,81	5,79
243	Pinigai įšaldytose sąskaitose			
244	Pinigai kelyje			
245	Piniginiai dokumentai			
246	Trumpalaikės investicijos (iki 3 mėnesių)			
3KL	Grynasis turtas	-91.294,99	-64.338,74	-26.956,25
31	Sukauptas perviršis ar deficitas	-91.294,99	-64.338,74	-26.956,25
311	Sukauptas perviršis ar deficitas (išskyrus nuosavybės metodo įtaką)	-91.294,99	-64.338,74	-26.956,25
312	Sukaupta nuosavybės metodo įtaka			
32	Rezervai			
321	Tikrosios vertės rezervas			
322	Kiti rezervai			
33	Dalininkų kapitalas			
4KL	Finansavimo sumos	-857.987,87	-893.051,18	35.063,31
41	Finansavimo sumos (gautinos)			
411	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių (gautinos)			
412	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų (gautinos)			
413	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) (gautinos)			
414	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto (gautinos)			
415	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto (gautinos)			
416	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių (gautinos)			
42	Finansavimo sumos (gautos)	-857.987,87	-893.051,18	35.063,31
421	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių (gautos)			
4211	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4212	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių kitoms išlaidoms (gautos)			

Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai, 302287534, Bokšto g. 21, Paketurių k., Kupiškio sen., Kupiškio r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
422	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų (gautos)			
4221	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4222	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų kitoms išlaidoms (gautos)			
423	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) (gautos)	-541.783,18	-546.613,42	4.830,24
4231	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-531.659,20	-546.613,42	14.954,22
4232	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) kitoms išlaidoms (gautos)	-10.123,98		-10.123,98
424	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto (gautos)	-84.664,68	-85.387,25	722,57
4241	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-82.002,36		-82.002,36
4242	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto kitoms išlaidoms (gautos)	-2.662,32	-85.387,25	82.724,93
425	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto (gautos)	-228.313,16	-257.560,37	29.247,21
4251	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-225.978,54	-256.625,28	30.646,74
4252	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto kitoms išlaidoms (gautos)	-2.334,62	-935,09	-1.399,53
426	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių (gautos)	-3.226,85	-3.490,14	263,29
4261	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-3.226,85		-3.226,85
4262	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių kitoms išlaidoms (gautos)		-3.490,14	3.490,14
5KL	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
51	Ilgalaikiai atidėjiniai			
52	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
521	Ilgalaikiai įsipareigojimai pagal vyriausybės vertybinius popierius			
522	Ilgalaikės užsienio paskolos			
523	Ilgalaikės vidaus paskolos			
524	Ilgalaikiai finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai			
525	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
6KL	Trumpalaikiai įsipareigojimai	-66.491,08	-64.259,05	-2.232,03
61	Trumpalaikiai atidėjiniai			
611	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis			
612	Trumpalaikiai atidėjiniai			
62	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
621	Ilgalaikių įsipareigojimų pagal vyriausybės vertybinius popierius einamųjų metų dalis			
622	Ilgalaikių užsienio paskolų einamųjų metų dalis			
623	Ilgalaikių vidaus paskolų einamųjų metų dalis			
624	Ilgalaikių finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
625	Kitų ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
63	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
631	Trumpalaikiai įsipareigojimai pagal vyriausybės vertybinius popierius			
632	Trumpalaikės užsienio paskolos			
633	Trumpalaikės vidaus paskolos			
634	Trumpalaikiai finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai			
635	Kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
64	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
641	Mokėtinų subsidijos			
642	Mokėtinų dotacijos			
643	Mokėtinų finansavimo sumos			
6431	Mokėtinų finansavimo sumos pagal centralizuotus apmokėjimus			
6432	Mokėtinų finansavimo sumos asignavimų valdytojų programų vykdytojams			
6433	Kitos mokėtinų finansavimo sumos			
65	Mokėtinų sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
66	Mokėtinų socialinės išmokos			
661	Mokėtinų valstybinio socialinio draudimo išmokos			
662	Mokėtinų socialinės išmokos iš valstybės biudžeto			
663	Mokėtinų socialinės išmokos iš savivaldybės biudžeto			
664	Mokėtinų socialinės išmokos iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo			
665	Mokėtinų sumos pensijų fondams			
666	Kitos mokėtinų socialinės išmokos			
67	Gražintini mokesčiai ir įmokos			
671	Gražintini mokesčiai			
672	Gražintinos socialinių įmokų permokos			
673	Gražintinos sumų už konfiskuotą turtą, baudų ir netesybų permokos			
674	Kitos gražintinos permokos			
68	Pervestinos sumos			
681	Pervestinos sumos į valstybės biudžetą			
682	Pervestinos sumos į savivaldybių biudžetus			
683	Pervestinos sumos išteklių fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
684	Pervestinos sumos pagal surinktas įmokas užsienio valstybių organizacijoms			
685	Kitos pervestinos sumos kitiems subjektams			
686	Gražintinos finansavimo sumos			
69	Mokėtinų sumos, susijusios su vykdoma veikla	-66.491,08	-64.259,05	-2.232,03
691	Tiekėjams mokėtinų sumos	-108,92	-572,34	463,42
692	Mokėtinų sumos darbuotojams			
693	Mokėtini veiklos mokesčiai			
694	Gauti išankstiniai mokėjimai			
695	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	-66.382,16	-63.686,71	-2.695,45
7KL	Pajamos	-952.056,06	-894.149,21	-57.906,85
70	Finansavimo pajamos	-854.598,79	-795.758,05	-58.840,74
701	Panaudotų finansavimo sumų nepiniginiam turtui įsigyti pajamos	-51.318,48	-64.149,29	12.830,81

Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai, 302287534, Bokšto g. 21, Paketurių k., Kupiškio sen., Kupiškio r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
702	Panaudotų finansavimo sumų kitoms išlaidoms pajamos	-803.280,31	-731.608,76	-71.671,55
71	Mokesčių pajamos			
711	Apskaičiuotos mokesčių pajamos			
712	Pervestinos mokesčių sumos į valstybės biudžetą			
713	Pervestinos mokesčių sumos į savivaldybių biudžetus			
714	Pervestinos mokesčių sumos išteklių fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
715	Grąžintinos mokesčių sumos			
72	Socialinių įmokų pajamos			
721	Apskaičiuotos socialinių įmokų pajamos			
722	Pervestinos socialinės įmokos			
73	Turto naudojimo pajamos			
731	Apskaičiuotos turto naudojimo pajamos			
732	Pervestinos sumos už turto naudojimą į valstybės biudžetą			
733	Pervestinos sumos už turto naudojimą į savivaldybių biudžetus			
734	Pervestinos sumos už turto naudojimą išteklių fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
735	Pervestinos sumos už turto naudojimą kitiems viešojo sektoriaus subjektams			
74	Prekių, turto, paslaugų pardavimo pajamos	-97.457,27	-98.391,16	933,89
741	Apskaičiuotos prekių, turto ir paslaugų pardavimo pajamos	-97.457,27	-98.191,16	733,89
742	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turta, paslaugas į valstybės biudžetą			
743	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turta, paslaugas į savivaldybių biudžetus			
744	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turta, paslaugas išteklių fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
745	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turta, paslaugas kitiems subjektams		-200,00	200,00
75	Sumų už konfiskuotą turta, baudų ir kitų netesybų, susijusių su kita nei finansinė ar investicinė veikla, pajamos			
76	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos			
761	Palūkanų pajamos			
762	Baudų ir delspinigių pajamos			
763	Pajamos dėl teigiamos valiutos kurso pasikeitimo įtakos			
764	Vertybinių popierių perkainojimo pelnas			
765	Dividendai			
766	Finansinio turto perleidimo pelnas			
767	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos			
77	Kitos pajamos			
771	Rinkliavų pajamos			
772	Kitos pajamos			
8KL	Sąnaudos	925.099,81	868.406,98	56.692,83
81	Mokesčių Europos Sąjungai sąnaudos			
82	Socialinių išmokų sąnaudos	1.038,00	1.386,00	-348,00
821	Valstybinio socialinio draudimo išmokų sąnaudos			
822	Socialinių išmokų iš valstybės biudžeto sąnaudos			
823	Socialinių išmokų iš savivaldybės biudžeto sąnaudos	1.038,00	1.386,00	-348,00
824	Privalomojo sveikatos draudimo fondo socialinių išmokų sąnaudos			
825	Kitų socialinių išmokų sąnaudos			
83	Subsidijų, dotacijų, finansavimo sąnaudos			
831	Subsidijų sąnaudos			
832	Dotacijų sąnaudos			
833	Finansavimo sąnaudos			
87	Pagrindinės veiklos sąnaudos	924.061,41	867.019,42	57.041,99
8701	Darbo užmokesčio sąnaudos	746.221,09	680.326,08	65.895,01
8702	Socialinio draudimo sąnaudos	11.295,48	10.419,01	876,47
8703	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	22.212,68	22.654,06	-441,38
8704	Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos	34.386,07	29.867,72	4.518,35
8705	Komandiruočių sąnaudos		35,09	-35,09
8706	Transporto sąnaudos	7.276,82	8.444,92	-1.168,10
8707	Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos	1.962,12	1.482,00	480,12
8708	Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos	3.205,83	2.336,47	869,36
8709	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos	8.535,15		8.535,15
8710	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	72.157,86	93.456,93	-21.299,07
8711	Nuomos sąnaudos			
8712	Kitų paslaugų sąnaudos	16.808,31	17.997,14	-1.188,83
8713	Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos			
88	Kitos veiklos sąnaudos			
89	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	0,40	1,56	-1,16
891	Palūkanų sąnaudos			
892	Baudų ir delspinigių sąnaudos	0,40	1,56	-1,16
893	Sąnaudos dėl neigiamos valiutos kurso pasikeitimo įtakos			
894	Vertybinių popierių perkainojimo nuostoliai			
895	Finansinio turto perleidimo nuostoliai			
896	Finansinės ir investicinės veiklos kitos sąnaudos			
9KL	Specialiosios sąskaitos			
91	Nuosavybės metodo įtaka			
911	Kontroliuojamų subjektų rezultatas			
912	Asocijuotųjų subjektų rezultatas			
92	Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka			
921	Apskaitos politikos keitimo įtaka			
922	Praėjusių laikotarpių esminių klaidų taisymo įtaka			
93	Pelno mokesčiai			

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350689
D/L: 2026-02-25 14:06:57

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	872.251,87		124.542,72	8.137,07	11.000,00	44.592,25		1.060.523,91
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)								
2.1	pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina								
2.2	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina								
2.3	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								
2.4	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys								
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)	-18.220,00							-18.220,00
3.1	parduoto								
3.2	perduoto	-18.220,00							-18.220,00
3.3	nurašyto								
4	Pergрупavimai (+/-)				-1.870,00		-19.018,28		-20.888,28
5	Kiti pokyčiai								
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)	854.031,87		124.542,72	6.267,07	11.000,00	25.573,97		1.021.415,63
6.1	Iš jos: turto, kuris yra visiškai nudevėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina								
7	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-79.690,65		-57.593,85	-3.975,87	-4.155,68	-28.879,45	X	-174.295,50
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma							X	
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-10.830,50		-6.086,16	-215,02	-1.161,95	-3.919,05	X	-22.212,68
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)	1.824,74						X	1.824,74
10.1	parduoto							X	
10.2	perduoto	1.824,74						X	1.824,74
10.3	nurašyto							X	
11	Pergрупavimai (+/-)				163,24		12.189,89		12.353,13
12	Kiti pokyčiai							X	
13	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	-88.696,41		-63.680,01	-4.027,65	-5.317,63	-20.608,61	X	-182.330,31
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma								
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)								
18.1	parduoto								
18.2	perduoto								
18.3	nurašyto								
19	Pergрупavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)								
22	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)	765.335,46		60.862,71	2.239,42	5.682,37	4.965,36		839.085,32
22.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
22.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5	laikini nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	
23	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)	792.561,22		66.948,87	4.161,20	6.844,32	15.712,80		886.228,41
23.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
23.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								

Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai, 302287534, Bokšto g. 21, Paketurių k., Kupiškio sen., Kupiškio r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350689
D/L: 2026-02-25 14:06:57

Ilgalaikio materialiojo turto grupėms
taikomi nusidėvėjimo normatyvai nuo
mažiausio iki didžiausio (metais):

Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Nusidėvėjimo normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Nusidėvėjimo normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Pastatai	15	100
Kiti statiniai	20	60
Mašinos ir įrenginiai	4	20
Transporto priemonės	7	13
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	5	30

Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai, 302287534, Bokšto g. 21, Paketurių k., Kupiškio sen., Kupiškio r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147350689

D/L: 2026-02-25 14:06:57

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	2.736,88	1.360,34
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	538,97	89,16
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	2.197,91	1.271,18
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	2.736,88	1.360,34

Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai, 302287534, Bokšto g. 21, Paketurių k., Kupiškio sen., Kupiškio r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350689
D/L: 2026-02-25 14:06:57

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		4.266,20						4.266,20
2	Išgauta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		78.144,06						78.144,06
2.1	Išgauto turto įsigijimo savikaina		78.144,06						78.144,06
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina								
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-81.829,52						-81.829,52
3.1	Parduota								
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje		-81.829,52						-81.829,52
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		580,74						580,74
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.2	Sunaudota veikloje								
11.3	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		580,74						580,74
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		4.266,20						4.266,20

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

25-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ priedas

(Informacijos apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikimo aiškinamajame rašte forma)

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis						Praėjęs ataskaitinis laikotarpis					
		Vidutinis darbuotojų skaičius*	Darbo užmokesčio sąnaudos					Vidutinis darbuotojų skaičius*	Darbo užmokesčio sąnaudos				
			Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas ¹	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams ²	Kita		Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas ³	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams ⁴	Kita
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai ⁵												
2.	Teisėjai												
3.	Valstybės tarnautojai ⁶												
3.1.	einantys vadovaujamas pareigas												
3.2.	patarėjai												
3.3.	specialistai												
4.	Kariai												
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal												
5.1.	einantys vadovaujamas pareigas							1					
5.2.	kiti darbuotojai	32	-710803.43	-13896.71			-32816.43	30	-663805.37	-8775.98			-18163.74
6.	Kiti												
7.	Iš viso:	32	-710803.43	-13896.71			-32816.43	31	-663805.37	-8775.98			-18163.74
8.	Iš jų socialinio draudimo		-10545.45	-202.88			-547.15		-10052.7	-126.78			-239.53

* Apskaičiuojant vidutinį darbuotojų skaičių rekomenduojama taikyti Vidutinio metinio darbuotojų skaičiaus pagal sąrašą apskaičiavimo taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2002 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. 134 „Dėl Vidutinio metinio darbuotojų skaičiaus pagal sąrašą apskaičiavimo taisyklių patvirtinimo

¹Priskiriamos 24-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ (toliau – standartas) 22.1.4 papunktyje nurodytos išmokos.

²Priskiriamos standarto 22.1.5 papunktyje nurodytos išmokos.

³Priskiriamos 24-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ (toliau – standartas) 22.1.4 papunktyje nurodytos išmokos.

⁴Priskiriamos standarto 22.1.5 papunktyje nurodytos išmokos.

⁵Priskiriami asmenys, nurodyti Lietuvos Respublikos valstybės politikų ir valstybės pareigūnų darbo apmokėjimo įstatyme ir kituose valstybės pareigūnų ir valstybės politikų veiklą reglamentuojančiuose įstatymuose.

⁶Priskiriami asmenys, nurodyti Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatyme ir statutinių valstybės tarnautojų veiklą reglamentuojančiuose įstatymuose.

Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai, 302287534, Bokšto g. 21, Paketurių k., Kupiškio sen., Kupiškio r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350689
D/L: 2026-02-25 14:06:57

PRAĖJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos				-2.460,40						-865.945,02	-868.405,42
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo				-2.460,40						-688.284,69	-690.745,09
1.2	Nusidevėjimo ir amortizacijos										-22.654,06	-22.654,06
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių										-29.867,72	-29.867,72
1.4	Komandiruočių										-35,09	-35,09
1.5	Transporto										-8.444,92	-8.444,92
1.6	Kvalifikacijos kelimo										-1.482,00	-1.482,00
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo										-2.336,47	-2.336,47
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų											
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina										-93.456,93	-93.456,93
1.10	Socialinių išmokų										-1.386,00	-1.386,00
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų										-17.997,14	-17.997,14
1.14	Kitos											
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos										-818.083,06	-818.083,06
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo										-683.686,78	-683.686,78
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių										-29.924,12	-29.924,12
3.1.3	Komandiruočių										-35,09	-35,09
3.1.4	Transporto										-2.439,24	-2.439,24
3.1.5	Kvalifikacijos kelimo										-1.482,00	-1.482,00
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo											
3.1.7	Atsargų įsigijimo										-80.828,33	-80.828,33
3.1.8	Socialinių išmokų										-1.386,00	-1.386,00
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo										-18.301,50	-18.301,50
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos										0,00	0,00

Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai, 302287534, Bokšto g. 21, Paketurių k., Kupiškio sen., Kupiškio r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350689
D/L: 2026-02-25 14:06:57

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos				-2.020,49						-923.078,92	-925.099,41
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo				-2.020,49						-755.496,08	-757.516,57
1.2	Nusidevėjimo ir amortizacijos										-22.212,68	-22.212,68
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių										-34.386,07	-34.386,07
1.4	Komandiruočių											
1.5	Transporto										-7.276,82	-7.276,82
1.6	Kvalifikacijos kelimo										-1.962,12	-1.962,12
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo										-3.205,83	-3.205,83
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų										-8.535,15	-8.535,15
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina										-72.157,86	-72.157,86
1.10	Socialinių išmokų										-1.038,00	-1.038,00
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų										-16.808,31	-16.808,31
1.14	Kitos											
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos										-889.811,03	-889.811,03
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo										-754.821,12	-754.821,12
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių										-35.117,89	-35.117,89
3.1.3	Komandiruočių											
3.1.4	Transporto										-1.694,21	-1.694,21
3.1.5	Kvalifikacijos kelimo										-1.962,12	-1.962,12
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo											
3.1.7	Atsargų įsigijimo										-77.663,61	-77.663,61
3.1.8	Socialinių išmokų										-1.038,00	-1.038,00
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo										-17.514,08	-17.514,08
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos											

Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai, 302287534, Bokšto g. 21, Paketurių k., Kupiškio sen., Kupiškio r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350689
D/L: 2026-02-25 14:06:57

Finansinis ataskaitų aiškinamasis raštas

1 Bendroji informacija

Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų
namai, 302287534, Biudžetinė įstaiga

Adresas: Bokšto g. 21, Paketurių k., Kupiškio
sen., Kupiškio r. sav.

Subjektas užsiima Kita stacionarinė globos veikla veikla

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje viešojo
sektoriaus subjekto filialai ar kiti struktūriniai
padaliniai buvo šie:

Eil. Nr.	Filialas / struktūrinis padalinys	Buveinės adresas	Pagrindinė veikla
1	2	3	4

Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį
laikotarpį buvo:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
32	31

Sąlygos, kuriomis paremta veikla ir kurios gali
paveikti tolesnę veiklą:

Ataskaitinio laikotarpio trukmė, jei veikla
nebuvo vykdoma visus finansinius metus
(data nuo iki):

Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai, 302287534, Bokšto g. 21, Paketurių k., Kupiškio sen., Kupiškio r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350689
D/L: 2026-02-25 14:06:57

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	66.561,54	65.936,15		64.113,98	64.076,20	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	178,11			37,78		
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	178,11			37,78		
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybės						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	66.383,43	65.936,15		64.076,20	64.076,20	
1.5.1	Iš biudžeto	65.936,15	65.936,15		64.076,20	64.076,20	
1.5.2	Kitos	447,28					
1.6	Kitos gautinos sumos						
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	66.561,54	65.936,15		64.113,98	64.076,20	

Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai, 302287534, Bokšto g. 21, Paketurių k., Kupiškio sen., Kupiškio r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350689
D/L: 2026-02-25 14:06:57

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Biudžeto asignavimai	Iš viso	Biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	106.809,46		65.680,04	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	106.795,86		65.672,23	
3.2	Pinigai kasoje	13,60		7,81	
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	106.809,46		65.680,04	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai, 302287534, Bokšto g. 21, Paketurių k., Kupiškio sen., Kupiškio r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	85.387,25	39.546,27					-40.268,84
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	85.387,25						-3.384,89
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		39.546,27					-36.883,95
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	257.560,37	765.164,34			-16.395,26		-778.016,29
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	256.625,28	18.469,89			-16.395,26		-32.721,37
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	935,09	746.694,45					-745.294,92
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	546.613,42	28.562,90					-33.393,14
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	546.613,42						-14.954,22
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		28.562,90					-18.438,92
4	Iš kitų šaltinių	3.490,14	350,00	0,00				-613,29
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti			258,00				-258,00
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	3.490,14	350,00	-258,00				-355,29
5	Iš viso finansavimo sumų	893.051,18	833.623,51	0,00		-16.395,26		-852.291,56

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavim

Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai, 302287534, Bokšto g. 21, Paketurių k., Kupiškio sen., Kupiškio r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350689
D/L: 2026-02-25 14:06:57

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					84.664,68
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					82.002,36
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					2.662,32
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					228.313,16
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					225.978,54
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					2.334,62
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)					541.783,18
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					531.659,20
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					10.123,98
4	Iš kitų šaltinių					3.226,85
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					0,00
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					3.226,85
5	Iš viso finansavimo sumų					857.987,87

Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai, 302287534, Bokšto g. 21, Paketurių k., Kupiškio sen., Kupiškio r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350689
D/L: 2026-02-25 14:06:57

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		85.387,25	85.387,25		84.664,68	84.664,68
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		257.560,37	257.560,37		228.313,16	228.313,16
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		546.613,42	546.613,42		541.783,18	541.783,18
4	Iš kitų šaltinių		3.490,14	3.490,14		3.226,85	3.226,85
5	Iš viso		893.051,18	893.051,18		857.987,87	857.987,87

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350689
D/L: 2026-02-25 14:06:57

P12 Gauta parama

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ GAUTĄ FINANSINĘ IR NEFINANSINĘ PARAMĄ

Eil. Nr.*	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos teikėjo, suteikusio paramą, pavadinimas	Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys						
1.1	Viešojo sektoriaus subjektai						
1.2	Ne viešojo sektoriaus subjektai						
2	Užsienio valstybių juridiniai asmenys		350,00				350,00
	Farder Rotary Klubb		350,00				350,00
3	Fiziniai asmenys*	X					
4	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X		X	X	X	
5	Anonimiškai	X					
6	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto						
7	Iš viso	X	350,00				350,00

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
* Fizinį asmenų duomenys neatskleidžiami.
** Jei panauda gautas:
- nekilnojamasis turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos
kaina toje teritorijoje;
- kitas ilgalaikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina,
o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – panaudos davėjo nurodyta
metinė to turto nusidėvėjimo suma;
- ūkinis inventorių, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.
*** Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus
apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8
priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai, 302287534, Bokšto g. 21, Paketurių k., Kupiškio sen., Kupiškio r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350689
D/L: 2026-02-25 14:06:57

P12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį						Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektorius subjektams	Perduota ne viešojo sektorius subjektams	Kiti pokyčiai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Pinigais	3.076,27	350,00		-558,00				2.868,27
2	Turtu, išskyrus pinigus								
3	Paslaugomis								
4	Turto panauda								
5	Iš viso	3.076,27	350,00		-558,00				2.868,27

* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai, 302287534, Bokšto g. 21, Paketurių k., Kupiškio sen., Kupiškio r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350689
D/L: 2026-02-25 14:06:57

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai						
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	108,92	107,65		572,34	182,85	
4	Sukauptos mokėtinės sumos	66.382,16			63.686,71		
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos	66.382,16			63.686,71		
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos						
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai						
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai						
5.3	Kitos mokėtinės sumos						
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	66.491,08	107,65		64.259,05	182,85	

Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai, 302287534, Bokšto g. 21, Paketurių k., Kupiškio sen., Kupiškio r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350689
D/L: 2026-02-25 14:06:57

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	97.457,27	97.991,16
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	97.457,27	97.991,16
1.4	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	97.457,27	97.991,16

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai, 302287534, Bokšto g. 21, Paketurių k., Kupiškio sen., Kupiškio r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350689
D/L: 2026-02-25 14:06:57

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE *

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos veiklos pajamos		200,00
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo		200,00
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos		
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**		
1.6	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos		-200,00
3	Kitos veiklos sąnaudos		
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina		
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos		
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos		
4	Kitos veiklos rezultatas		0,00

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai, 302287534, Bokšto g. 21, Paketurių k., Kupiškio sen., Kupiškio r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350689
D/L: 2026-02-25 14:06:57

P24 Finansinės rizikos valdymas

**INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS**

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurai	64.259,05	66.491,08
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	64.259,05	66.491,08

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kupiškio rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namų 2025 m. metinių finansinių ataskaitų rinkinys
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-02-26 Nr. T3-567 (17.10 E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Kupiškio rajono savivaldybės administracijos Finansų ir biudžeto skyrius
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolanta Balaišienė Vedėjas(-a)
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-26 08:48
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2
Sertifikato galiojimo laikas	2025-12-16 10:22 - 2027-12-16 10:22
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260212.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-02-26)
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-02-26 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kupiškio rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL KUPIŠKIO R. ŠV. KAZIMIERO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ NAMŲ 2025 METŲ METINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-05-28 Nr. TS-99
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Algirdas Raslanas Savivaldybės meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-05-28 16:00
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-05-28 16:00
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-10-30 12:28 - 2028-10-28 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	260528-TS-99 sv.Kazimiero veiklos ataskaita.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	260528-TS-99 sv. Kazimiero biudžeto vykd_ataskaitos.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	260528-TS-99 sv. Kazimiero finansiniu atask_rinkinys.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260423.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-06-01)
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-06-01 Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“