

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
2 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)

KUPIŠKIO R. ŠV. KAZIMIERO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ NAMŲ
(dokumento sudarytojo pavadinimas)

2026 m. pusmečio

**BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2026-07-13 Nr.T3-
(data)

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos Biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr.1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“, Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr.1K-63 „Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“, Viešojo sektoriaus subjektų centralizuotai organizuojamos ir tvarkomos finansinės apskaitos ir ataskaitų rengimo, kai finansinė apskaita tvarkoma centralizuotai, tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. gegužės 23 d. nutarimu Nr. 488 „Dėl Viešojo sektoriaus subjektų centralizuotai organizuojamos ir tvarkomos finansinės apskaitos ir ataskaitų rengimo, kai finansinė apskaita tvarkoma centralizuotai, tvarkos aprašo patvirtinimo“, Kupiškio rajono savivaldybės mero 2025 m. birželio 9 d. potvarkiu Nr. MV-169 „Dėl Kupiškio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų valdytojų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių ir kitos atskaitomybės teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų biudžeto vykdymą ir atskaitomybės sudarymą.

Ataskaitų straipsnių, kurie neatitiktų viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų reikalavimų, nėra.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rengimo tikslas yra pateikti ataskaitinio laikotarpio įstaigos biudžeto (biudžeto pajamų ir išlaidų sąmatos) vykdymo duomenis pagal valstybės funkcijas ir ekonomines klasifikacijas. Šie duomenys leidžia stebėti, kaip panaudojamos biudžeto lėšos, vertinti ar vykdomi planai.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį rengia Kupiškio rajono savivaldybės administracijos Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnyba.

II SKYRIUS APSKAITOS POLITIKA

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas, vadovaujantis šiais apskaitos principais: subjekto – įstaiga yra laikoma atskiru apskaitos vienetu, periodiškumo – yra sudaromas ketvirtinis biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys ir metinis biudžeto ataskaitų rinkinys, pastovumo – apskaitos metodai keičiami tik tuomet, kai siekiama teisingiau parodyti biudžetinių lėšų gavimą ir išlaidas, nesant svarbios priežasties apskaitos metodų keitimui, metodai naudojami ilgą laiką, piniginio mato – duomenys apie gautas ir išleistas lėšas biudžeto ataskaitose pateikiami pinigine išraiška, pinigų – išlaidos pripažįstamos tik tada, kada išmokami pinigai, o pajamos pripažįstamos tada, kada gaunami pinigai.

III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Pajamų rūšis	Pajamų įmokų surinkimo planas (Eur)	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį (Eur)	Pajamų įmokų surinkimo plano vykdymas procentais
1.4.2.1.1.1 Transporto paslaugos	1300,00	454,41	34,96
1.4.2.1.1.1 Socialinės priežiūros paslaugos	2100,00	1168,42	55,64

Pajamų įmokų bendras surinkimo planas neįvykdytas dėl mažesnio kiekio transporto užsakymų. Už suteiktas socialinės priežiūros paslaugas gauta mažiau įmokų negu buvo planuota nes paslaugų gavėjai neatsiskaitė už suteiktas paslaugas už II ketvirtį.

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Programos kodas	Finansavimo šaltinis	Valstybės funkcija	Planas su leistiniais patikslinimais (Eur)	Vykdydas (Eur)
4	B	10.04.01.01	48248,00	354462,32
4	U	10.04.01.01	12950,00	12950,00
4	S	10.04.01.01	3400,00	1622,83
4	U	10.04.01.01	2600,00	2600,00
4	D	04.01.02.01	1596,00	0

Ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas įvykdytas 73,88%.

Kupiškio rajono savivaldybės tarybos 2026 m. birželio 18 d. sprendimu Nr. TS-144 buvo papildomai skirta valstybės dotacija 1596 Eur. Lėšos skirtos mažinti socialinę atskirtį ir didinti gyventojų užimtumą. Padidintas pajamų įmokų planas transporto išlaikymo ir paslaugų įsigijimo išlaidoms 1100 Eur, kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidoms 1300 Eur.

Istaiga iš Europos Sąjungos ir kitų tarptautinių organizacijų finansinės paramos lėšų negavo.

Kita reikšminga informacija pateikiama lentelėje:

Finansavimo šaltinis, programos kodas	Nepanaudota patvirtintų išlaidų suma iš viso	Išlaidų straipsnis	Nepanaudojimo priežastys
B	71729,52	2.1.1.1.1.1	Asignavimai darbo užmokesčiui nepanaudoti dėl darbo užmokesčio išmokėjimo sekantį mėnesį.
	41639,74		Asignavimai darbo užmokesčiui nepanaudoti dėl darbuotojų ligos, laikinai neužimto etato, atostogų grafiko pakeitimo.
	1145,83	2.1.2.1.1.1	Asignavimai socialinėms draudimo įmokoms nepanaudoti dėl darbo užmokesčio išmokėjimo sekantį mėnesį.
	539,81		Asignavimai socialinėms draudimo įmokoms nepanaudoti dėl darbuotojų ligos, laikinai neužimto etato, atostogų grafiko pakeitimo.
	612,05	2.2.1.1.1.02	Asignavimai medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidoms nepanaudoti dėl mažesnio nei planuota pirkimo poreikio.
	117,95		Asignavimai medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidoms nepanaudoti dėl sąskaitų už birželio mėnesį apmokėjimo sekantį ketvirtį.
	124,03	2.2.1.1.1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo lėšos nepanaudotos dėl sąskaitų už birželio mėnesį apmokėjimo sekantį ketvirtį.
	61,61		Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo lėšos nepanaudotos dėl mažesnio nei planuota pirkimų poreikio.
	527,64	2.2.1.1.1.06	Asignavimai transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidoms nepanaudoti dėl sąskaitų už birželio mėnesį apmokėjimo sekantį ketvirtį.
	325,17		Asignavimai transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidoms nepanaudoti dėl mažesnio pirkimų poreikio nei planuota.
	400,00	2.2.1.1.1.07	Asignavimai aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidoms nepanaudoti, dėl lėšų taupymo.
	200,00	2.2.1.1.1.11	Asignavimai komandiruočių išlaidoms nepanaudoti, dėl mažesnio poreikio nei buvo planuota.
	894,57	2.2.1.1.1.15	Asignavimai materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidoms nepanaudoti dėl lėšų taupymo.
	828,61	2.2.1.1.1.16	Asignavimai kvalifikacijos kėlimo išlaidoms nepanaudoti, dėl mažesnio negu buvo planuota pirkimų poreikio.
	5626,14	2.2.1.1.1.20	Asignavimai komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidoms nepanaudoti dėl kreditorinio įsiskolinimo ir dėl mažesnio nei planuota pirkimų poreikio.
	38,11	2.2.1.1.1.21	Asignavimai informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidoms nepanaudoti dėl birželio mėnesio sąskaitų apmokėjimo sekantį ketvirtį.
	1017,03		Asignavimai informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidoms nepanaudoti dėl lėšų taupymo.

	138,04	2.2.1.1.1.30	Asignavimai kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidoms nepanaudoti dėl birželio mėnesio sąskaitų apmokėjimo sekantį ketvirtį.
	440,62		Asignavimai kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidoms nepanaudoti dėl lėšų taupymo.
	1611,21	2.7.3.1.1.1	Asignavimai darbdavių socialinei paramai pinigais nepanaudoti dėl mažesnio nei planuota darbuotojų sergamumo.
Iš viso (B):	128017,68		
D	1596,00	2.2.1.1.1.30	Asignavimai kitų prekių ir paslaugų įsigijimui nepanaudoti dėl darbo užmokesčio ir socialinio draudimo išmokų išmokėjimo už birželio mėnesį sekantį ketvirtį.
Iš viso (D):	1596,00		
S	845,59	2.2.1.1.1.06	Asignavimai transporto išlaikymui ir transporto paslaugų išlaidoms nepanaudoti dėl mažesnio paslaugų užsakymų kiekio negu buvo planuota.
	931,58	2.2.1.1.1.30	Asignavimai nepanaudoti dėl mažiau surinktų pajamų negu buvo planuota.
Iš viso (S):	1777,17		
Iš viso:	131390,85		

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių išmokėjimo terminas yra suėjęs nėra.

Papildomos reikšmingos informacijos nėra.

Biudžetinių lėšų sąskaitoje metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje lėšų likučio nebuvo.

Praėjusių metų nepanaudotų lėšų likučio nebuvo.

Iš ES fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojamų projektų nevykdė, neplanuotų netinkamų finansuoti ES fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų išlaidų nebuvo.

Direktorė

(parašas)

Vilma Ribakovienė

(vardas ir pavardė)

Savivaldybės įstaigų apskaitos
tarnybos vedėja

(parašas)

Jolanta Balaišienė

(vardas ir pavardė)

Parengė: finansininkė-kasininkė Danguolė Pakštienė, tel. Nr. 0 459 35498;
el. paštas danguole.pakstiene@kupiskis.lt

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. birželio 30d. ataskaitos forma Nr. 2)

Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai, 302287534, Kupiškio sav., Paketuriai Bokšto g.21
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. BIRŽELIO MĖN. 30 D.**

2 ketvirtis
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.07.13 Nr. _____
(data)

Socialinės ir sveikatos apsaugos
(programos pavadinimas)

4.1.1.9. Kupiškio r. Šv. Kazimiero socialinių paslaugų namų veiklos organizavimo užtikrinimas Vaikų globos ir rūpybos įstaigos					Kodas
	Ministerijos / Savivaldybės				
	Departamento				
	Įstaigos				302287534
	Programos				4
Finansavimo šaltinio	B				
Valstybės funkcijos	10	04	01	01	

Savivaldybės biudžeto lėšos

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	922400,00	482480,00	354462,32	354462,32
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis	2	851050,00	440480,00	325425,10	325425,10
2 1 1	Darbo užmokestis	3	838600,00	434000,00	320630,74	320630,74
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	838600,00	434000,00	320630,74	320630,74
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	838600,00	434000,00	320630,74	320630,74
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	838600,00	434000,00	320630,74	320630,74
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	12450,00	6480,00	4794,36	4794,36
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	12450,00	6480,00	4794,36	4794,36
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	12450,00	6480,00	4794,36	4794,36
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	12450,00	6480,00	4794,36	4794,36
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	67350,00	38000,00	26648,43	26648,43
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	67350,00	38000,00	26648,43	26648,43
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	67350,00	38000,00	26648,43	26648,43
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	67350,00	38000,00	26648,43	26648,43
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	750,00	750,00	20,00	20,00
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1600,00	800,00	614,36	614,36
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	9700,00	4700,00	3847,19	3847,19
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	800,00	400,00		
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	400,00	200,00		
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	3500,00	1500,00	605,43	605,43
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kelimo išlaidos	26	2000,00	900,00	71,39	71,39

4.1.1.9. Kupiškio r. Šv. Kazimiero socialinių paslaugų namų veiklos organizavimo užtikrinimas Vaikų globos ir rūpybos įstaigos	Ministerijos / Savivaldybės		Kodas	
	Departamento			
	Įstaigos		302287534	
	Programos		4	
Finansavimo šaltinio	B			
Valstybės funkcijos	10	04	01	01

Savivaldybės biudžeto lėšos

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	35000,00	22000,00	16373,86	16373,86
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	2700,00	1300,00	244,86	244,86
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	10900,00	5450,00	4871,34	4871,34
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	4000,00	4000,00	2388,79	2388,79
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	126	4000,00	4000,00	2388,79	2388,79
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	127	4000,00	4000,00	2388,79	2388,79
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	128	4000,00	4000,00	2388,79	2388,79
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	4000,00	4000,00	2388,79	2388,79
	IŠ VISO	342	922400,00	482480,00	354462,32	354462,32

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vilma Ribakovienė

(vardas ir pavardė)

Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jolanta Balaišienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. birželio 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai, 302287534, Kupiškio sav., Paketuriai Bokšto g.21
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. BIRŽELIO MĖN. 30 D.**

2 ketvirtis
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.07.13 Nr. _____
(data)

Socialinės ir sveikatos apsaugos
(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
				Įstaigos	302287534
				Programos	4
4.1.2.16.1 Užimtumo didinimo programa_priemonės Bendri darbo reikalai				Finansavimo šaltinio	D
				Valstybės funkcijos	04 01 02 01

Valstybinėms (valstybės perduotoms savivaldybėms)f (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	1596,00	1596,00		
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	1596,00	1596,00		
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	1596,00	1596,00		
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	1596,00	1596,00		
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	1596,00	1596,00		
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	1596,00	1596,00		
	IŠ VISO	342	1596,00	1596,00		

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vilma Ribakovienė
(vardas ir pavardė)

Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos
apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų
pavadinimas)

(parašas)

Jolanta Balaišienė
(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m.birželio 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai, 302287534, Kupiškio sav., Paketuriai Bokšto g.21
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. BIRŽELIO MĖN. 30 D.
2 ketvirtis
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.07.13 Nr. _____
(data)

Socialinės ir sveikatos apsaugos
(programos pavadinimas)

4.1.1.9. Kupiškio r. Šv. Kazimiero socialinių paslaugų namų veiklos organizavimo užtikrinimas Vaikų globos ir rūpybos įstaigos	Ministerijos / Savivaldybės		Kodas	
	Departamento			
	Įstaigos		302287534	
	Programos		4	
Finansavimo šaltinio		S		
Valstybės funkcijos		10	04	01

Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	4200,00	3400,00	1622,83	1622,83
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	4200,00	3400,00	1622,83	1622,83
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	4200,00	3400,00	1622,83	1622,83
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	4200,00	3400,00	1622,83	1622,83
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	4200,00	3400,00	1622,83	1622,83
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	1400,00	1300,00	454,41	454,41
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	2800,00	2100,00	1168,42	1168,42
	IŠ VISO	342	4200,00	3400,00	1622,83	1622,83

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vilma Ribakovienė
(vardas ir pavardė)

Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jolanta Balaišienė
(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. birželio 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai, 302287534, Kupiškio sav., Paketuriai Bokšto g.21
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. BIRŽELIO MĖN. 30 D.

2 ketvirtis
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.07.13 Nr. _____
(data)

Socialinės ir sveikatos apsaugos
(programos pavadinimas)

4.1.1.9.016 SZL socialinių darbuotojų pareiginei algai padidinti Vaikų globos ir rūpybos įstaigos	Ministerijos / Savivaldybės		Kodas	
	Departamento			
	Įstaigos		302287534	
	Programos		4	
Finansavimo šaltinio		U		
Valstybės funkcijos		10	04	01
			01	

Valstybės biudžeto tikslinė dotacija

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	25900,00	12950,00	12950,00	12950,00
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis	2	25900,00	12950,00	12950,00	12950,00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	25500,00	12750,00	12750,00	12750,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	25500,00	12750,00	12750,00	12750,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	25500,00	12750,00	12750,00	12750,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	25500,00	12750,00	12750,00	12750,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	400,00	200,00	200,00	200,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	400,00	200,00	200,00	200,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	400,00	200,00	200,00	200,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	400,00	200,00	200,00	200,00
	IŠ VISO	342	25900,00	12950,00	12950,00	12950,00

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vilma Ribakovienė
(vardas ir pavardė)

Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos
apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų
pavadinimas)

(parašas)

Jolanta Balaišienė
(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. birželio 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai, 302287534, Kupiškio sav., Paketuriai Bokšto g.21
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. BIRŽELIO MĖN. 30 D.**

2 ketvirtis
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.07.13 Nr. _____
(data)

Socialinės ir sveikatos apsaugos
(programos pavadinimas)

4.1.1.9.018 SZI Šakos kolektyvinės sutarties įsipareigojimams vykdyti Vaikų globos ir rūpybos įstaigos	Ministerijos / Savivaldybės		Kodas	
	Departamento			
	Įstaigos		302287534	
	Programos		4	
Finansavimo šaltinio		U		
Valstybės funkcijos		10	04	01
				01

Valstybės biudžeto tikslinė dotacija (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	5159,00	2600,00	2600,00	2600,00
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis	2	5159,00	2600,00	2600,00	2600,00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	5085,00	2560,00	2560,00	2560,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	5085,00	2560,00	2560,00	2560,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	5085,00	2560,00	2560,00	2560,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	5085,00	2560,00	2560,00	2560,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	74,00	40,00	40,00	40,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	74,00	40,00	40,00	40,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	74,00	40,00	40,00	40,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	74,00	40,00	40,00	40,00
	IŠ VISO	342	5159,00	2600,00	2600,00	2600,00

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vilma Ribakovienė
(vardas ir pavardė)

Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos
apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų
pavadinimas)

(parašas)

Jolanta Balaišienė
(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m.birželio 30 d. duomenis forma Nr. 1)

Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namai, 302287534, Bokšto g.21, Paketuriai, Kupiškio r.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

2026-07-13
(data)

Nr. T3-

Ministerijos / savivaldybės
Departamento
Istaigos

Kodas	
	188774975
	302287534

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	0	4200	1622,83	1622,83	1622,83	0	0	0

Direktorė _____
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigu pavadinimas)

(parašas)

Vilma Ribakovienė
(vardas ir pavardė)

Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jolanta Balaišienė
(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kupiškio rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Kupiškio r. šv. Kazimiero socialinių paslaugų namų Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys už 2026 m. pusmetį.
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-07-13 Nr. T3-2342 (17.11 E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Kupiškio rajono savivaldybės administracijos Finansų ir biudžeto skyrius
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolanta Balaišienė Vedėjas(-a)
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-13 13:24
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2
Sertifikato galiojimo laikas	2025-12-16 10:22 - 2027-12-16 10:22
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Agnė Gumbinienė L. e. p. direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-13 16:20
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-03-02 18:16 - 2030-03-02 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	6
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	B-10.04.01.01..xlsx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	D-04.01.02.01. 4.1.2.16.1.xlsx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	S-10.04.01.01..xlsx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	U-10.04.01.01. 4.1.1.9.016.xlsx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	U-10.04.01.01. 4.1.1.9.018.xlsx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	3 priedas.xlsx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-

Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260709.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-07-28)
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-07-28 Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“